



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

ที่ นพ ๗๙๒๐๑/๔๐๐

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในรอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ประกอบด้วย จุดแข็งและจุดอ่อนที่ต้องมีการพัฒนา ข้อเสนอแนะ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยให้ดีขึ้น ซึ่งจากการวิเคราะห์สามารถสรุปได้ว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๕.๐๖ ซึ่งประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ผลการประเมินชี้ให้เห็นว่าสิ่งที่ควรพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น คือ หน่วยงานควรให้ความสำคัญในเรื่องการป้องกันการทุจริตมากขึ้น แม้ว่าหน่วยงานจะมีประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตแล้ว ควรประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของหน่วยงานได้รับรู้อย่างทั่วถึงในทุกกระดับ ควรมีการสื่อสารเพิ่มมากขึ้น พร้อมทั้งมุ่งมั่น ปฏิบัติงานอย่าง โปร่งใสและซื่อสัตย์ สุจริต

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง ได้ดำเนินการตามแนวทางการพัฒนาตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปี ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปี ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) เพื่อสามารถนำฐานข้อมูลไปวิเคราะห์ เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง มีประสิทธิภาพในปีถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวปิติพรรณ ผ่านสำแดง)

นิติกรชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....
.....
.....

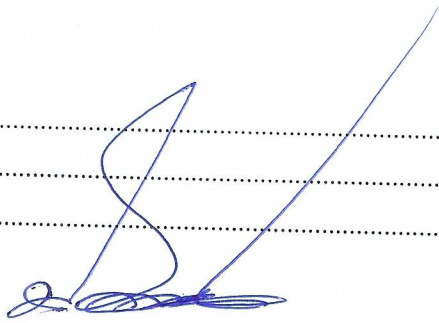
ลงชื่อ จำเอก

(วัระพงศ์ สุขบุญมา)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัด อบต

.....
.....
.....



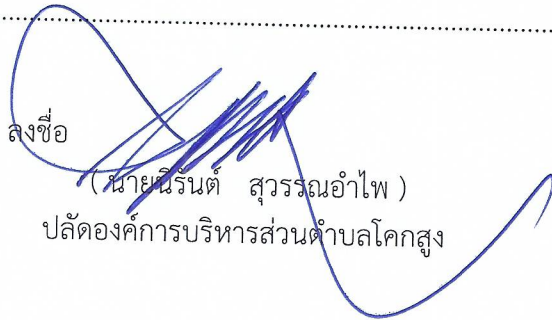
ลงชื่อ

(นายบรรจง ภาวะดี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

ความเห็นของปลัด อบต

.....
.....
.....



ลงชื่อ

(นายนิรันต์ สุวรรณอำไพ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

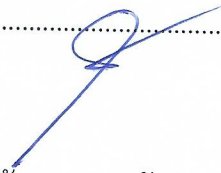
ความเห็นของนายก อบต

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นายวิระ เหล่าบัว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง



รายงานผลการดำเนินการ
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕)



องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง
อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม

รายงานผลการดำเนินการ
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕)

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง ประกอบด้วย จุดแข็งและจุดอ่อนที่ต้องมีการพัฒนา ข้อเสนอแนะประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยให้ดีขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง ดังนี้

๑. มาตรการแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

วิธีการดำเนินการ

- กำหนดแนวทางปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการ
- จัดอบรม/ประชุมบุคลากรในหน่วยงาน
- ประชาสัมพันธ์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก

ได้รับทราบ

ผู้รับผิดชอบ สำนักงานปลัด อบต./ กองคลัง

ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕

ผลการดำเนินการ

ดำเนินการประกาศแนวทางการปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการ และประชาสัมพันธ์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรภายในและบุคคลภายนอกได้รับทราบ พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

๒. มาตรการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

วิธีการดำเนินการ

- ฝึกอบรมหรือประชุมพนักงานหน่วยงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

ผู้รับผิดชอบ สำนักงานปลัด อบต.

ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕

ผลการดำเนินการ

จัดประชุมพนักงานหน่วยงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน และเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

๓. การให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

วิธีการดำเนินการ

จัดทำแผ่นพับความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านสื่อออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบ สำนักงานปลัด อบต.

ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕

ผลการดำเนินการ

มีการเผยแพร่ข้อมูลความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

๔. การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน
วิธีการดำเนินการ

จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ให้
บุคคลภายในและภายนอก หน่วยงานทราบให้ชัดเจน

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด อบต.

ระยะเวลา

ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕

ผลการดำเนินการ

ประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ให้บุคคล
ภายในและภายนอกหน่วยงาน และเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

๕. การเปิดเผยข้อมูลข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้องตรงไปตรงมา โปร่งใส
วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำประกาศไม่เรียกร้องประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่

๒. จัดทำประกาศ ไม่เรียกรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใดๆ

๓. จัดทำนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด อบต.

ระยะเวลา

ตลอดปีงบประมาณ

ผลการดำเนินการ

จัดทำประกาศไม่เรียกร้องประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ จัดทำประกาศ ไม่เรียกรับ
ผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใดๆ และจัดทำนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูล
ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

๖. การตรวจสอบและต่ออายุและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน
วิธีการดำเนินการ

มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Admin) ตรวจสอบเว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลาพร้อมจะ
เผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ โดยรายงานความก้าวหน้าและสรุปผลทุกสามเดือน

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด อบต.

ระยะเวลา

ตลอดปีงบประมาณ

ผลการดำเนินการ

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Admin) ตรวจสอบเว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลาพร้อมจะเผยแพร่ข้อมูล
ให้ประชาชนทราบ มีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

๗. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมการปรับปรุงการดำเนินงาน
วิธีการดำเนินการ

ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและสาธารณชน
รับทราบ พร้อมทั้งรายงานความก้าวหน้าและสรุปผลทุกสามเดือน

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด อบต.

ระยะเวลา

ตลอดปีงบประมาณ

ผลการดำเนินการ

มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะให้แก่บุคลากรและสาธารณชน
รับทราบ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

