

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
(สำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และอำนวยการท้องถิ่น)

รอบการประเมิน

☐ ครั้งที่ ๑
☒ ครั้งที่ ๒

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ผู้รับการประเมิน			
เลขประจำตัวประชาชน ๕๕๔๘๐๗๐๐๒๒๖๑๖	ชื่อ - สกุล นายชิษณุพงศ์ สารีพร	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	
ตำแหน่งประเภท วิชาการ	ระดับชำนาญการ	เลขที่ตำแหน่ง ๑๙-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	
งาน การเจ้าหน้าที่	ส่วน/ฝ่าย -	สำนัก ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง	
ผู้ประเมิน			
เลขประจำตัวประชาชน ๓๕๗๐๙๐๐๐๔๘๗๓๖	ชื่อ - สกุล จำเริญวิริยะพงศ์ สุนัญญา	ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง	
ตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น	ระดับ ต้น	สำนัก สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง	

ส่วนที่ ๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๗๐)

๑.๑ ก่อนเริ่มรอบการประเมิน

ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ของงาน (A)	ตัวชี้วัด (B)	น้ำหนัก(ร้อยละ) (C)	ระดับคะแนนและค่าเป้าหมาย (D)				
				๑	๒	๓	๔	๕
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ร้อยละการจัดทำแผนอัตรากำลังสามปี และเสนอ ก.อบต.จังหวัดนครพนม เพื่อให้ความเห็นชอบ เพื่อประกาศใช้ให้ทัน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	๓๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
๒	การบันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ	ร้อยละจำนวนบุคลากรที่บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ ก.พ. ๗ ระบบ บุคลากรแห่งชาติ ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	๒๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
๓	การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลครั้งที่ ๑/๒๕๖๓	ร้อยละของการเลื่อนเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๓	๒๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	รวม		๗๐					

หมายเหตุ ๑.ในการที่มีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือระดับสูงขึ้น ในนิวาสถานหรือเลื่อนตำแหน่งใน การพัฒนาจากกำหนดเป็นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในรอบการประเมินครั้งนั้น และครั้งถัดไปจนกว่าจะได้ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่เสนอในนิวาสถานหรือเลื่อนตำแหน่ง

๒. กรณีช่อง “ ผลสัมฤทธิ์ของงาน ” หรือช่อง “ ตัวชี้วัด ” หากไม่สามารถกรอกรายละเอียดได้พอ อาจทำเป็นหลักฐานแนบท้ายแบบประเมินได้

๑.๒ หลังสิ้นรอบการประเมิน

ลำดับ ตัวชี้วัด	การประเมินตนเอง			
	ผลการดำเนินงานที่สำเร็จตาม ตัวชี้วัด (E)	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (F)	ผลการประเมิน (ระดับคะแนน) (G)	ผลการประเมิน ของผู้ประเมิน (ระดับคะแนน) (H)
๑	๙๐	แผนอัตรากำลังสามปี เอกสารขั้นตอนการจัดทำแผนอัตรากำลังสามปี	๔	๔
๒	๙๐	บัญชีรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่ได้นับทักษิณมูลใน ทะเบียนประจำปี	๔	๔
๓	๙๐	เอกสารขั้นตอนการออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนพนักงาน ส่วนตำบล	๔	๔
	รวม		-	๑๖

หมายเหตุ หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ หมายถึง หลักฐาน/เอกสารที่แสดงยืนยันต่อผู้ประเมินว่า ผลสัมฤทธิ์ของงานสำเร็จอยู่ในระดับคะแนนและค่าเป้าหมายได้

ส่วนที่ ๒ การประเมินสมรรถนะ (ร้อยละ ๓๐)

สมรรถนะ	(A)	(B)	ระดับที่คาดหวังตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ระดับสมรรถนะที่ค้นพบเมื่อเทียบกับพจนานุกรมสมรรถนะ			คะแนนที่ได้ตามตารางเปรียบเทียบ	(G)	ผลคะแนนที่ได้ตามตารางเปรียบเทียบ $(H) = \frac{(B) \times (G)}{5}$
				การประเมินตนเอง		ผลการประเมินของผู้ประเมิน			
				(D) หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ	(E) ผลการประเมิน (ระดับ)	(F) ประเมินของผู้ประเมิน (ระดับ)			
สมรรถนะหลัก									
๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์	๔	๓	๓	แผนอัตรากำลัง	๔	๒	๒	๒	๒
๒. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม	๔	๒	๒	เลื่อนขั้นเงินเดือน	๔	๔	๔	๔	๔
๓. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน	๔	๒	๒	เลื่อนเงินเดือน	๓	๔	๔	๔	๔
๔. การบริการเป็นเลิศ	๔	๒	๒	ก.พ.๗	๓	๔	๔	๔	๔
๕. การทำงานเป็นทีม	๔	๒	๒	ปลูกต้นไม้	๔	๔	๔	๔	๔
สมรรถนะประจำสายงาน									
๑. ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน	๔	๒	๒	แผนอัตรากำลัง	๔	๔	๔	๔	๔
๒. การคิดวิเคราะห์	๓	๒	๒	แผนอัตรากำลัง	๓	๔	๔	๔	๓
๓. การส่งเสริมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ	๓	๒	๒	ฝึกอบรม	๓	๔	๔	๔	๓
รวม									
	๓๐								๓๐

ส่วนที่ ๓ ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานฉบับนี้จัดทำขึ้น ระหว่าง ชื่อ - นามสกุลนายพิษณุพงศ์ สุวีพร.....ตำแหน่ง...นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ.....
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้รับการประเมิน กับ ชื่อ - นามสกุล...จำเริญวิระพงศ์...ผู้บัญชา...ตำแหน่ง...หัวหน้าสำนักงานที่ต้องถือว่ามีความรับผิดชอบ...ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้ประเมิน
ผู้ประเมิน และผู้รับการประเมิน ได้มีข้อตกลงร่วมกันกำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และส่วนที่ ๒ การ
ประเมินสมรรถนะเพื่อใช้สำหรับประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๒....ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓. โดยผู้รับการประเมินขอให้ตกลงว่า จะมุ่งมั่น
ปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายและเกิดประโยชน์แก่ประชาชนหรือทางราชการตามที่ตกลงกันได้ และผู้ประเมินขอให้ตกลงว่า ยินดีให้นำ คำปรึกษาในการ
ปฏิบัติงานแก่ผู้รับการประเมิน และจะประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสตามที่ตกลงกันได้ โดยทั้งสองฝ่ายได้รับทราบข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ร่วมกันแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....(ผู้รับการประเมิน)

(นายพิษณุพงศ์ สุวีพร...)

ตำแหน่ง...นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ.....

8 ก.ค. 2563

วันที่.....

ลงชื่อ.....(ผู้ประเมิน)

(วิระพงศ์ สุบุญมา..)

ตำแหน่ง...หัวหน้าสำนักงานที่ต้องถือว่ามีความรับผิดชอบ...ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้ประเมิน

8 ก.ค. 2563

วันที่.....

ส่วนที่ ๔ สรุปผลการประเมิน

๔.๑ ผลการประเมินตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ประเมินตนเองตามเอกสารหรือหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จที่มีอยู่จริง

ลงชื่อ.....(ผู้รับการประเมิน)

(นายพิษณุพงศ์ สุวีพร)

ตำแหน่ง...นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ.....

2 ก.ค. 2563

วันที่.....

๔.๒ ผลการประเมินของผู้ประเมิน

รายการ	คะแนนเต็ม (ร้อยละ)	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	ระดับผลการประเมิน
๔. ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๗๐	๖๔	☒ ดีเด่น ตั้งแต่ว้อยยลล ๔๐ ขึ้นไป ☐ ดีมาก ตั้งแต่ว้อยยลล ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยยลล ๘๐ ☐ ดี ตั้งแต่ว้อยยลล ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยยลล ๘๐ ☐ พอใช้ ตั้งแต่ว้อยยลล ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยยลล ๗๐ ☐ ต้องปรับปรุง ต่ำกว่าร้อยยลล ๖๐
รวม	๑๐๐	๖๔	

ลงชื่อ.จำเอก..... (ผู้ประเมิน)

(..วิระพงศ์ สุบุญมา..)

ตำแหน่ง...หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง.

วันที่..... = 5 ต.ค. 2563

ส่วนที่ ๕ แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการ

ผลสัมฤทธิ์ของงานหรือสมรรถนะ ที่เลือกพัฒนา (ก)	วิธีการพัฒนา (ข)	ช่วงเวลาและระยะเวลา การพัฒนา (ค)	วิธีการวัดผลในการพัฒนา (ง)
การส่งเสริมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ	เข้ารับการฝึกอบรม	รอบการประเมิน	การจัดทำแผนอัตรากำลังประจำปี

ส่วนที่ ๖ การแจ้งและรับทราบผลการประเมิน

☒ ได้แจ้งผลการประเมินให้ทราบแล้ว ลงชื่อ..... (วิระพงศ์ สุนันทา) ตำแหน่ง:หัวหน้าสำนักปลัด อบต.โคกสูง... วันที่..... 5 ต.ค. 2563	☒ ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว ลงชื่อ..... (นายวิชณพงศ์ สารีพร) ตำแหน่ง:นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ... ผู้รับการประเมิน วันที่..... 5 ต.ค. 2563	☐ ได้แจ้งผลการประเมินแล้วเมื่อวันที่..... แต่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงนามรับทราบ โดยมี..... เป็นพยาน ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... พยาน วันที่.....
--	---	--

ส่วนที่ ๗ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)

☒ เห็นชอบกับผลคะแนนของผู้ประเมิน ☐ มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ ๒.สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ ๓.รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ เหตุผล..... ลงชื่อ..... (นายสมันต์ สุวรรณอัมไพ) ตำแหน่ง: ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง วันที่..... 5 ต.ค. 2563
--

ส่วนที่ ๘ ความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

☒ เห็นชอบกับผลคะแนนของ ☐ ผู้ประเมิน ตามส่วนที่ ๔ หรือ ☐ ผู้บังคับบัญชาเห็นขึ้นไป ตามส่วนที่ ๗

☐ มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

๒. สมรรถนะ

ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

ประธานกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน ฯ

วันที่..... 6 ต.ค. 2563

ส่วนที่ ๙ ผลการพิจารณาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

☒ เห็นชอบตามความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วน

☐ มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

๒. สมรรถนะ

ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

ลงชื่อ.....

(นายจตุรฤถ จันทะแสน.)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

วันที่..... 6 ต.ค. 2563

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
(สำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และอำนวยการท้องถิ่น)

รอบการประเมิน

☐ ครั้งที่ ๑
☒ ครั้งที่ ๒

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ผู้รับการประเมิน			
เลขประจำตัวประชาชน ๓๕๖๐๓๐๙๒๑๖๕๑	ชื่อ – สกุล นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ	ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง	
ตำแหน่งประเภท บริหารท้องถิ่น	ระดับ กลาง	เลขที่ตำแหน่ง ๑๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	
งาน – บริหารงานท้องถิ่น	ส่วน/ฝ่าย -	สำนัก/กอง -	
ผู้ประเมิน			
เลขประจำตัวประชาชน ๓๕๘๐๒๐๐๒๗๑๕๗๑	ชื่อ – สกุล นายเจริญ จันทะแสน	ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง	
ตำแหน่งประเภท ผู้บริหารงาน	ระดับ -	สำนัก/กอง -	

ส่วนที่ ๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๗๐)

๑.๑ ก่อนเริ่มรอบการประเมิน

ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ของงาน (A)	ตัวชี้วัด (B)	น้ำหนัก(ร้อยละ) (C)	ระดับคะแนนและค่าเป้าหมาย (D)				
				๑	๒	๓	๔	๕
๑	การกำกับดูแล การดำเนินงานให้เป็นไปตามทิศทาง แนวทาง นโยบาย กลยุทธ์ แผนงานโครงการของ อบต.	ร้อยละการจัดการกำกับดูแล การดำเนินงานให้เป็นไปตาม ทิศทาง แนวทางนโยบาย กล ยุทธ์ แผนงานโครงการของ อบต.	๓๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
๒	การกำกับดูแล ติดตาม เร่งรัด ให้คำปรึกษา แนะนำด้านการ ปฏิบัติงานกับผู้บังคับบัญชาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงาน ในหน้าที่เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชา	ร้อยละการกำกับดูแล ติดตาม เร่งรัด ให้คำปรึกษา แนะนำ ด้าน การ ปฏิบัติงาน แก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาและชี้แจง เรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานใน หน้าที่เพื่อสนับสนุนการ ปฏิบัติงาน ข อ ง ผู้ใต้บังคับบัญชา	๒๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
๓	การกำกับดูแล การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔	ร้อยละการการจัดทำ ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔	๒๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	รวม		๗๐					

หมายเหตุ ๑. ในกรณีมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือระดับสูงขึ้น ให้ถือว่าสัปดาห์หรือข้อเสนอในการพัฒนางานมากกำหนดเป็นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในรอบการประเมินครั้งนั้น และครั้งถัดไปจนกว่าจะได้ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่เสนอในวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอ

๒. กรณีช่อง “ ผลสัมฤทธิ์ของงาน ” หรือช่อง “ ตัวชี้วัด ” หากไม่สามารถกรอรายละเอียดได้พอ อาจทำเป็นหลักฐานแนบท้ายแบบประเมินได้

๑.๒ หลังสิ้นรอบการประเมิน

ลำดับ ตัวชี้วัด	การประเมินตนเอง			
	ผลการดำเนินงานที่สำเร็จตาม ตัวชี้วัด (E)	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (F)	ผลการประเมิน (ระดับคะแนน) (G)	ผลการประเมิน ของผู้ประเมิน (ระดับคะแนน) (H)
๑	๘๐	การประชุมประจำเดือน	๔	๕
๒	๘๐	การประชุมประจำเดือนและรายงานผลการดำเนินงาน	๔	๕
๓	๘๐	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔	๔	๕
รวม			-	-

หมายเหตุ หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ หมายถึง หลักฐาน/เอกสารที่แสดงยืนยันต่อผู้ประเมินว่า ผลสัมฤทธิ์ของงานสำเร็จอยู่ในระดับคะแนนและค่าเป้าหมายได้

ส่วนที่ ๒ การประเมินสมรรถนะ (ร้อยละ ๓๐)

สมรรถนะ	(A)	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับที่คาดหวังตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง	ระดับสมรรถนะที่ค้นพบเมื่อเทียบกับพจนานุกรมสมรรถนะ		คะแนนที่ได้ตามตารางเปรียบเทียบ	ผลคะแนนที่ได้ $(H) = \frac{(B) \times (G)}{5}$
				การประเมินตนเอง			
				หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ ความง่าย	ผลการประเมิน (ระดับ)		
	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)	
สมรรถนะหลัก							
๖. การมุ่งผลสัมฤทธิ์	๔	๓	รายงานผลดำเนินงาน	๔	๒	๔	๒
๗. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม	๔	๓	เลื่อนขั้นเงินเดือน	๔	๒	๔	๒
๘. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน	๔	๓	ข้อบัญญัติ	๔	๒	๔	๒
๙. การบริการเป็นเลิศ	๔	๓	กำกับการพ่นหมอกควัน	๔	๒	๔	๒
๑๐. การทำงานเป็นทีม	๔	๓	จิตอาสา	๔	๒	๔	๒
สมรรถนะประจำผู้บริหาร							
๕. การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง	๒	๒	ประชุม	๔	๒	๔	๒
๖. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	๓	๒	ประชุม	๔	๒	๔	๒
๗. ความสามารถในการพัฒนาคน	๒	๒	อบรม	๔	๒	๔	๒
๘. การคิดเชิงกลยุทธ์	๓	๒	ข้อบัญญัติ	๔	๒	๔	๒
รวม	๓๐						๒๖.๖๖

ส่วนที่ ๓ ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานฉบับนี้จัดทำขึ้น ระหว่าง ชื่อ - นามสกุลนายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ...ตำแหน่ง...ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง.....
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้รับการประเมิน กับ ชื่อ - นามสกุล...นายสุกฤ...นายสุกฤ...ตำแหน่ง...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้ประเมิน
ผู้ประเมิน และผู้รับการประเมิน ได้มีข้อตกลงร่วมกันกำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และส่วนที่ ๒ การ
ประเมินสมรรถนะเพื่อใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมิน ครั้งที่ ...๒...ประจำปีงบประมาณ พ.ศ...๒๕๖๓... โดยผู้รับการประเมินขอให้ข้อตกลงว่า ยินดีให้คำแนะนำ คำปรึกษาในการ
ปฏิบัติงานแก่ผู้รับการประเมิน และจะประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสตามที่ตกลงกันได้ โดยทั้งสองฝ่ายได้รับทราบข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ร่วมกันแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....
(นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ...)
ตำแหน่ง...ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง...
วันที่... 8 ก.ค. 2563

ลงชื่อ.....
(นายสุกฤ จันทะแสน...)
ตำแหน่ง...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง...
วันที่... 8 ก.ค. 2563

ส่วนที่ ๔ สรุปผลการประเมิน

๔.๑ ผลการประเมินตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ประเมินตนเองตามเอกสารหรือหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จที่มียุ่จริง

ลงชื่อ.....
(นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ...)
ตำแหน่ง...ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง...
วันที่... 2 ก.ค. 2563

ส่วนที่ ๖ การแจ้งและรับทราบผลการประเมิน

☒ ได้แจ้งผลการประเมินให้ทราบแล้ว ลงชื่อ..... (นายเจริญ จันทะเสน.) ตำแหน่ง...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง.. ผู้ประเมิน วันที่... 3 ต.ค. 2563	☒ ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว ลงชื่อ..... (นายนิรันดร์ สุวรรณอำพัน.) ตำแหน่ง...ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง.. ผู้รับการประเมิน วันที่... 3 ต.ค. 2563	☐ ได้แจ้งผลการประเมินแล้วเมื่อวันที่..... แต่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงนามรับทราบ โดยมี.....เป็นพยาน ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... พยาน วันที่.....
---	---	---

ส่วนที่ ๗ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)

☒ เห็นชอบกับผลคะแนนของผู้ประเมิน ☐ มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ.....เหตุผล..... ๒.สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ.....เหตุผล..... รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ..... ลงชื่อ..... (นายเจริญ จันทะเสน.) ตำแหน่ง...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง.. วันที่... 3 ต.ค. 2563
--

ส่วนที่ ๘ ความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

☒ เห็นชอบกับผลคะแนนของ ☐ ผู้ประเมิน ตามส่วนที่ ๔ หรือ ☐ ผู้บังคับบัญชาเห็นขึ้นไป ตามส่วนที่ ๗

☐ มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

๒. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

ลงชื่อ.....

(นายณัฐรัตน์ สุวรรณอำพัน)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

ประธานกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน.....

วันที่..... - ๖ ต.ค. ๒๕๖๓.....

ส่วนที่ ๙ ผลการพิจารณาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

☒ เห็นชอบตามความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วน

☐ มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

๒. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

ลงชื่อ.....

(นายจรูญ จันทะเสน.)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

วันที่..... ๖ ต.ค. ๒๕๖๓.....