



แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง
อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์นี้

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง จึงได้ทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นกรอบหรือแนวทางพื้นฐานในการติดตามประเมินผล รวมทั้งการรายงานผลเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูงสามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง
มีนาคม ๒๕๖๔

บทที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่ จะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ เพราะภายใต้สภาวะการดำเนินงานทุกหน่วยงาน ล้วนมีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายของหน่วยงาน จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายของหน่วยงาน วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง เพื่อลดความสูญเสียและโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงาน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขึ้น สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุที่จะทำให้เกิดความเสียหาย ให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับควบคุม และตรวจสอบได้

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล เข้าใจหลักการและกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง
๒. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอน และกระบวนการในการบริหารความเสี่ยง
๓. เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
๔. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง
๕. เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่เกิดขึ้นกับองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

๓. เป้าหมาย

๑. ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนการดำเนินงานประจำปี ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
๒. ผู้ปฏิบัติงาน สามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓. สามารถนำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงไปใช้ในการปฏิบัติงานได้

๔. การบริหารจัดการความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสม ครอบคลุมทุกกิจกรรมในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

๔. นิยามความเสี่ยง

ความเสี่ยง หมายถึง โอกาสหรือเหตุไม่พึงประสงค์อาจทำให้อนาคตส่งผลกระทบให้เกิดความเสียหาย ทำให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่องค์กรกำหนดไว้เปี่ยงเบนไปหรือไม่ประสบผลสำเร็จ ทั้งในด้านกลยุทธ์ การเงิน การดำเนินงาน และกฎระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการปัจจัย และควบคุมกิจกรรมรวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

การตอบสนองความเสี่ยง หมายถึง การพิจารณาเลือกวิธีการที่ควรกระทำเพื่อจัดการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นตามผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งต้องพิจารณาโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นโดยเปรียบเทียบระดับความเสี่ยงที่เกิดกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และความคุ้มค่าในการบริหารความเสี่ยงที่เหลืออยู่ วิธีการที่ใช้ในปัจจุบัน คือ

๑. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง คือ การหลีกเลี่ยงหรือหยุดการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง เช่น งานส่วนใดที่องค์กรไม่ถนัด อาจหลีกเลี่ยงหรือหยุดการทำงานในส่วนนั้น และอาจใช้การจ้างงานภายนอกแทน

๒. การลดความเสี่ยง คือ การลดโอกาสที่จะเกิดหรือลดผลกระทบ หรือลดทั้งสองส่วน โดยการจัดให้มีระบบการควบคุมต่างๆ เพื่อป้องกัน หรือค้นพบความเสี่ยงอย่างเหมาะสมทันเวลา

๓. การแบ่งความเสี่ยง คือ การลดโอกาสที่จะเกิดหรือลดผลกระทบ หรือลดทั้งสองส่วน โดยการหารผู้ร่วมรับผิดชอบความเสี่ยง เช่น การทำประกันต่างๆ

๔. การยอมรับความเสี่ยง คือ การไม่ต้องทำอะไรเพิ่มเติมเนื่องจากมีความเห็นว่าความเสี่ยงมีโอกาที่จะเกิดขึ้นน้อย และผลกระทบจากการเกิดก็น้อยด้วย

บทที่ ๒ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑. สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑. ด้านกายภาพ

๑.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๑ ตำบลโคกสูง อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม

ทิศเหนือ ติดกับเขตตำบลมหาชัย อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม

ทิศใต้ ติดกับเขตตำบลโคกสว่าง อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม

ทิศตะวันออก ติดกับเขตตำบลปลาปาก อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม

ทิศตะวันตก ติดกับเขตตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอโพนนาแก้ว จังหวัดสกลนคร

ตำบลโคกสูง อยู่ห่างจากอำเภอปลาปากไปทางทิศตะวันตก ประมาณ ๑๒ กิโลเมตร
ห่างจากจังหวัดนครพนมไปทางทิศตะวันออก ประมาณ ๔๕ กิโลเมตร

๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

พื้นที่ส่วนใหญ่ในตำบลโคกสูง เป็นพื้นที่ราบเหมาะสมแก่การทำนา ทำไร่ ดินส่วนใหญ่ มี
ปัญหาคือ ดินจืด แหล่งน้ำมีเพียงพอสำหรับการเกษตร จะมีขาดแคลนบางพื้นที่เท่านั้น

๑.๓ สภาพภูมิอากาศ

ลักษณะภูมิอากาศเป็นมรสุม ๓ ฤดู คือ

ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคมเดือนพฤษภาคม

ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายนถึงเดือนตุลาคม

ฤดูหนาว เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนถึงเดือนกุมภาพันธ์

๑.๔ ลักษณะของดิน

ดินในพื้นที่ของตำบลโคกสูง ดินร่วนปนทราย

๑.๕ ลักษณะของแหล่งน้ำ

ตำบลโคกสูง ประกอบด้วยแหล่งน้ำ ดังนี้

ลำน้ำ,ลำห้วย	จำนวน	๑๒	แห่ง
บึง,หนอง,และอื่นๆ	จำนวน	๘	แห่ง
ฝาย	จำนวน	๑๐	แห่ง
ฝาย คสล.	จำนวน	๑๑	แห่ง
ฝายดิน	จำนวน	๑๕	แห่ง
บ่อน้ำตื้น	จำนวน	๔	แห่ง
บ่อโยก	จำนวน	๒๔	แห่ง

๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

ตำบลโคกสูง มีจำนวนหมู่บ้านในเขตการปกครอง มี ๑๐ หมู่บ้าน ได้แก่

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	ชื่อผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน	หมายเหตุ
๑	บ้านโคกสูง	นายสมคิด เทพสกุล	๐๘-๑๐๕๖-๕๐๒๕
๒	บ้านม่วง	นายสัมฤทธิ์ ไชยอึ้ง	๐๘-๘๗๐๗-๑๓๓๕
๓	บ้านสว่างสำราญ	นายพงส์น นันตะเคน	๐๘-๕๕๖๕-๗๐๑๑
๔	บ้านนกเหาะ	นายโสภณ ธรรมวงศ์	๐๘-๐๗๖๕-๔๔๖๓
๕	บ้านนกเหาะน้อย	นายมีโชค เสนาจันทร์	๐๘-๖๒๓๖-๑๙๒๑
๖	บ้านฮ่องโจด	นายประชิด มีรัตนคำ	๐๘-๐๑๘๔-๑๗๘๕
๗	บ้านสว่างภูมิ	นายเกษ พุนชู	๐๖-๒๔๕๓-๑๒๗๒
๘	บ้านนกเหาะ	นายอภิรักษ์ แสนสุภา	๐๘-๙๙๘๕-๙๔๗๕
๙	บ้านโคกสูง	นายเมฆิน มวลปาก	๐๘-๗๘๖๔-๓๐๒๑
๑๐	บ้านนกเหาะ	นายวัชร เหลาบัว	กำนันตำบลโคกสูง ๐๘-๓๓๕๕-๕๙๕๘

๒.๒ การเลือกตั้ง

ตำบลโคกสูงแบ่งการเลือกตั้งออกเป็น

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

ประชากร/ครัวเรือน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐)

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวน ครัวเรือน	ประชากร			หมายเหตุ
			ชาย	หญิง	รวม	
๑	บ้านโคกสูง	๒๙๒	๔๔๒	๔๐๒	๘๔๔	
๒	บ้านม่วง	๓๑๗	๔๘๓	๔๗๓	๙๕๖	
๓	บ้านสว่างสำราญ	๑๓๑	๒๒๒	๑๙๑	๔๑๓	
๔	บ้านนกเหาะ	๒๖๐	๓๐๑	๓๑๐	๖๑๑	
๕	บ้านนกเหาะน้อย	๙๙	๑๘๕	๒๑๓	๓๙๘	
๖	บ้านฮ่องโจด	๕๒	๖๖	๕๘	๑๒๔	
๗	บ้านสว่างภูมิ	๑๐๙	๒๐๐	๒๐๙	๔๐๙	
๘	บ้านนกเหาะ	๒๘๒	๓๖๘	๓๕๔	๗๒๒	
๙	บ้านโคกสูง	๑๙๙	๓๐๒	๒๘๖	๕๘๘	
๑๐	บ้านนกเหาะ	๑๓๖	๒๒๕	๒๒๖	๔๕๑	
รวม		๑,๘๗๗	๒,๗๙๔	๒,๗๒๒	๕,๕๑๖	

๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร

รายการ	หญิง (คน)	ชาย (คน)	หมายเหตุ
จำนวนประชากรเยาวชน	๕๖๑	๖๓๗	อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี
จำนวนประชากร	๑,๗๕๖	๑,๘๒๕	อายุ ๑๘-๖๐ ปี
จำนวนประชากรผู้สูงอายุ	๔๐๔	๓๓๐	อายุมากกว่า ๖๐ ปี
รวม	๒,๗๒๑	๒,๗๙๒	ทั้งสิ้น ๕,๕๑๓ คน

(ข้อมูล ณ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

๔. สภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา

ด้านการศึกษา ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง มีโรงเรียนในระดับต่าง ๆ ดังนี้

๑. โรงเรียนบ้านโคกสูง ชั้นอนุบาล ๒ ถึง ป.๖ รวม ๑๒๘ คน
๒. โรงเรียนบ้านสว่างสำราญ ชั้นอนุบาล ๑ ถึง ป.๖ รวม ๕๘ คน
๓. โรงเรียนบ้านนกเหาะ ชั้นอนุบาล ๑ ถึง ป.๖ รวม ๑๔๘ คน
๔. โรงเรียนบ้านม่วง ชั้นอนุบาล ๒ ถึง ม.๓ รวม ๙๕ คน

การจัดการเรียนการสอนเด็กก่อนวัยเรียน อนุบาล ๓-๕ ขวบ จำนวน ๖ แห่ง ดังนี้

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อนุบาล ๓-๕ ขวบ) ศูนย์วัดโพธิ์ชัยศรี จำนวน ๑๘ คน
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อนุบาล ๒.๕-๔ ขวบ) ศูนย์วัดดุษฎีนิศรบรรพตธรรม จำนวน

๑๓ คน

๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อนุบาล ๒.๕-๔ ขวบ) ศูนย์วัดบ้านสว่างสำราญ จำนวน ๑๔ คน
๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อนุบาล ๒-๔ ขวบ) ศูนย์วัดโพธิ์สวรรค์ จำนวน ๑๖ คน
๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อนุบาล ๓-๕ ขวบ) ศูนย์วัดโพธิ์นิสัย จำนวน ๑๑ คน
๖. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อนุบาล ๓-๕ ขวบ) ศูนย์วัดอรุณศรีวนาราม จำนวน ๑๘ คน

๔.๒ การสาธารณสุข

ตำบลโคกสูง มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จำนวน ๑ แห่ง ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๑ บ้านโคกสูง ตำบลโคกสูง อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม

๔.๓ การสังคมสงเคราะห์

- | | | | |
|--------------------|-------|-----|----|
| - ผู้พิการ | จำนวน | ๒๓๗ | คน |
| - ผู้สูงอายุ | จำนวน | ๗๘๒ | คน |
| - ผู้ติดเชื้อเอดส์ | จำนวน | ๑๑ | คน |

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคม ตำบลโคกสูงมีการเดินทางเข้าสู่ตำบลโคกสูง มี ๓ เส้นทาง คือ

๑. จากเส้นทางสายนครพนม-สกลนคร จากปากทางเข้าตำบลมหาชัย ระยะทาง ๘ กิโลเมตร
๒. จากตัวอำเภอปลาปาก โดยทางหลวงจังหวัด ระยะทาง ๑๐ กิโลเมตร
๓. จากอำเภอโพนนาแก้ว ระยะทางประมาณ ๑๖ กิโลเมตร

๕.๒ การไฟฟ้า

การไฟฟ้า ตำบลโคกสูง มีไฟฟ้าเข้าถึงทั้ง จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน

๕.๓ การประปา

ประปาประจำหมู่บ้าน จำนวน ๑๒ แห่ง

๕.๔ โทรศัพท์

โทรศัพท์สาธารณะ - แห่ง

๕.๕ ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่งและวัสดุ ครุภัณฑ์

ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลข จำนวน ๑ แห่ง

๖. ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ การเกษตร

- ทำนา
- ปลูกผัก เช่น ผักสวนครัว
- ปลูกแตงโม,มะเขือเทศ
- เลี้ยงสัตว์ เช่น วัว ควาย หมู เป็ด ไก่

๖.๒ อุตสาหกรรม

โรงสีข้าว จำนวน ๑๘ แห่ง

ร้านค้าทั่วไป จำนวน ๙๕ แห่ง ดังนี้

ที่	ประเภท	จำนวน
๑	ปั้มน้ำมันหลอด	๔ แห่ง
๒	ปั้มน้ำมันหัวจ่าย	๔ แห่ง
๓	ร้านค้าเบ็ดเตล็ด	๓๙ แห่ง
๔	ร้านรับซ่อมยานยนต์	๘ แห่ง
๕	โรงสีข้าว	๑๘ แห่ง
๖	ร้านค้าชุมชน	๑ แห่ง
๗	ร้านขายวัสดุการเรียน	๑ แห่ง
๘	ร้านขายวัสดุก่อสร้าง	๓ แห่ง
๙	ร้านถ่ายรูป	๒ แห่ง
๑๐	ร้านซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้า	๑ แห่ง
๑๑	ตู้เติมเงินโทรศัพท์	๔ แห่ง
๑๒	ตู้ ATM	๑ แห่ง
๑๓	ลานรับซื้อพืชผลทางการเกษตร	๕ แห่ง
๑๔	ร้านอาหาร	๔ แห่ง

๑.๓ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ ตำบลโคกสูง มีกลุ่มอาชีพต่างๆ ดังนี้

- | | | |
|--------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| - กลุ่มเลี้ยงจิ้งหรีด | - กลุ่มเลี้ยงโคพื้นบ้าน | - กลุ่มทำขนม |
| - กลุ่มเลี้ยงโคขุน | - กลุ่มพัฒนาเกษตรกร | - กลุ่มเลี้ยงสัตว์ |
| - กลุ่มทอผ้าลายมุก | - กลุ่มเกษตรเพื่อผลผลิต | - กลุ่มผ้ามัดหมี่ |
| - กลุ่มปลูกมะเขือเทศ | - กลุ่มนาหญ้า | - กลุ่ม กพ.สม. |
| - กลุ่มเลี้ยงไก่พื้นบ้าน | - กลุ่มปลูกแตงโม | - กลุ่มแม่บ้าน |
| - กลุ่มเลี้ยงสุกร | - กลุ่มเย็บผ้า | - กลุ่มเพาะเห็ดนางฟ้า |
| - กลุ่มทอผ้าไหม | - กลุ่มเลี้ยงปลา+เลี้ยงกบ | - กลุ่มจักรยาน |
| - กลุ่มผลิตภัณฑ์และแปรรูปอาหาร | - สหกรณ์กองทุนยางตำบลโคกสูง จำกัด | |

๖.๔ เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

- ข้อมูลด้านการเกษตร

ประชากรในตำบลโคกสูง ประกอบอาชีพทำนา และปลูกพืช หมุนเวียนในช่วงหน้าแล้ง หลังฤดูเก็บเกี่ยว ได้แก่ มะเขือเทศ ถั่วลิสง เป็นต้น ส่วนมันสำปะหลัง อ้อย ยางพารา เกษตรกรปลูกเป็นบางพื้นที่

๖.๕ ข้อมูลด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร

แหล่งน้ำธรรมชาติ

- ลำห้วย	จำนวน	๑๒	แห่ง
- บึง หนอง	จำนวน	๘	แห่ง
- ฝาย	จำนวน	๑๐	แห่ง
- ฝาย คสล.	จำนวน	๑๑	แห่ง
- ฝายดิน	จำนวน	๑๕	แห่ง
- บ่อน้ำตื้น	จำนวน	๔	แห่ง
- บ่อโยก	จำนวน	๒๔	แห่ง

๖.๖ ข้อมูลด้านแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค)

ประชากรในตำบลโคกสูง ใช้น้ำประปาในการอุปโภค โดยมี ประปาประจำหมู่บ้าน จำนวน

๑๒ แห่ง

๗. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๗.๑ การนับถือศาสนา

ประเภท	จำนวน	ชื่อ	สถานที่ตั้ง
๑. วัด	๘ แห่ง	๑. วัดโพธิ์ชัยศรี	หมู่ที่ ๑ บ้านโคกสูง
		๒. วัดดุขภูณิศรบรรพตวรวิหาร	หมู่ที่ ๒ บ้านม่วง
		๓. วัดบ้านสว่างสำราญ	หมู่ที่ ๓ บ้านสว่างสำราญ
		๔. วัดโพนสวรรค์	หมู่ที่ ๔ บ้านนกเหาะ
		๕. วัดโพนนิสัย	หมู่ที่ ๕ บ้านนกเหาะน้อย
		๖. วัดอรุณศรีวนาราม	หมู่ที่ ๑๐ บ้านนกเหาะ
		๗. วัดสุพาเทพนิมิต	หมู่ที่ ๖ บ้านฮ่องโจด
		๘. วัดสว่างวาราม	หมู่ที่ ๗ บ้านสว่างภูมิ
๒. โบสถ์คริสต์	๑ แห่ง	๙. โบสถ์คริสต์ (นักบุญเปาโล)	หมู่ที่ ๘ บ้านนกเหาะ

๗.๒ ประเพณีและงานประจำปี

ตำบลโคกสูง มีประเพณีที่สืบทอดกันมา ได้แก่ บุญผะเหวด โดยจัดทำ ปีละ ๑ ครั้ง ระหว่างเดือน ๓ เดือน ๔ การจัดงานบุญผะเหวด หรือ งานเทศน์มหาชาตินิยมที่อัญเชิญพระอุปัชฌาย์ ปกป้องคุ้มครองมิให้เกิดเหตุเภทภัยอันตรายทั้งปวง และให้โชคกลางแก่พุทธศาสนิกชนในการทำบุญมหาชาติ จึงมีการแห่พระอุปัชฌาย์ ซึ่งสมมุติว่า อัญเชิญมาจาก สะดือทะเล

๗.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น, ภาษาถิ่น

ตำบลโคกสูง มีภูมิปัญญาท้องถิ่นคือการทอผ้าพื้นเมือง ของหมู่ที่ ๔ บ้านนกเหาะ การทอเสื้อจากต้นกก ผือ ส่วนภาษาท้องถิ่นมีภาษาของแต่ละชุมชน เช่น ภาษาไทโซ่ หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๙ บ้านโคกสูง ภาษาภูไท หมู่ที่ ๔,๕,๘,๑๐ บ้านนกเหาะ

๗.๔ สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

- หมู่ที่ ๑ บ้านโคกสูง ได้แก่ ผลิตภัณฑ์จาก จักสาน ทอผ้าลายมุก
- หมู่ที่ ๒ บ้านม่วง ได้แก่ ผลิตภัณฑ์จาก ตะกร้าพลาสติก ขนม จักสานจากไม้ไผ่
- หมู่ที่ ๓ บ้านสว่างสำราญ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์จักสานจากไม้ไผ่ สวิง
- หมู่ที่ ๔ บ้านนกเหาะ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์จาก ผ้าขาวม้า ผ้าทอพื้นเมือง หมี่ไหม
- หมู่ที่ ๕ บ้านนกเหาะน้อย ได้แก่ ผลิตภัณฑ์จาก ผักปลอดสารพิษ
- หมู่ที่ ๖ บ้านฮ่องโจด ได้แก่ ผลิตภัณฑ์จาก ผ้าทอมือ เช่นผ้าขาวม้า
- หมู่ที่ ๗ บ้านสว่างภูมิ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์จากการจักสานจากไม้ไผ่ สวิง
- หมู่ที่ ๘ บ้านนกเหาะ ได้แก่ จักสานจากไม้ไผ่ แปรรูปจากผ้าทอมือ
- หมู่ที่ ๙ บ้านโคกสูง ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ สินค้าจักสานจากไม้ไผ่ ทอผ้าลายมุก
- หมู่ที่ ๑๐ บ้านนกเหาะ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์จากผ้าทอมือ แปรรูป เช่น กระเป๋า

๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

๑.๖ ตำบลโคกสูง มีทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญคือป่าไม้ ซึ่งเป็นไม้ที่เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติ และมีปลูกต้นไม้เสริมในที่สาธารณะ

ลักษณะของไม้และป่าไม้

ลักษณะของไม้ในพื้นที่ตำบลโคกสูง ได้แก่ ไม้เต็ง ไม้รัง ไม้ประดู่ ไม้มะค่าโมง ฯลฯ ป่าไม้เป็นป่าเบญจพรรณ

ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

“ตำบลน่าอยู่ ชุมชนเข้มแข็ง เศรษฐกิจพอเพียง อยู่เคียงธรรมชาติ ฉลาดใช้ภูมิปัญญา พัฒนาท้องถิ่น”

๒. ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของตำบลโคกสูง

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

วัตถุประสงค์

- เพื่อส่งเสริมการศึกษาระดับก่อนวัยเรียน การศึกษาในระบบภาคบังคับ
- เพื่อส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ
- เพื่อส่งเสริมสุขภาพ ส่งเสริมสวัสดิการสุขภาพชีวิตสตรี เด็ก คนชรา ผู้พิการ ผู้มีภูมิคุ้มกันบกพร่อง

ผู้มีรายได้น้อย

- เพื่ออนุรักษ์ ฟื้นฟูศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี
- เพื่อให้บริการประชาชน การพัฒนาบุคลากร

เป้าหมาย

- เด็กเล็กและนักเรียนในพื้นที่ มีพัฒนาการในการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น
- ประชาชนมีสถานที่/มีการออกกำลังกายมากขึ้น
- ผู้สูงอายุ/ผู้พิการมีคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
- ชนบทธรรมนิยมประเพณี วันสำคัญทางศาสนาคงอยู่ คู่สังคมตลอดไป
- บุคลากรได้รับความรู้เพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา

- สนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้ออาหารเสริมนม/อาหารกลางวัน
- ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬา
- ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส
- สนับสนุนกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา
- อบรม สัมมนา บุคลากร
- ก่อสร้าง/ต่อเติม/ปรับปรุง อาคารสถานที่ราชการและอื่นๆ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรม

วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการผลิตการเกษตร ปศุสัตว์
- เพื่อส่งเสริมการฝึกอบรมการประกอบอาชีพ
- การส่งเสริมผลิตภัณฑ์ชุมชนเป้าหมาย
- อุดหนุนงบประมาณให้ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรฯ
- ฝึกอบรม/ส่งฝึกอบรม ให้กับกลุ่มอาชีพต่างๆ ในชุมชน

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมการจัดการธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว

วัตถุประสงค์

- เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

แนวทางการพัฒนา

- สนับสนุนการปลูกป่าในวันสำคัญต่างๆ
- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมื่อน่าอยู่

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ประชาชนมีน้ำบริโภค ที่เพียงพอกับความต้องการ
- เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้อย่างทั่วถึง
- เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางคมนาคมที่สะดวก
- เพื่อให้ประชาชนมีแหล่งน้ำสำหรับการเกษตร
- เพื่อให้พื้นที่ มีระบบระบายน้ำที่มีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาตำบล
- มีคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

แนวทางการพัฒนา

- ขยายท่อส่งน้ำประปาในหมู่บ้าน
- ขยายเขตไฟฟ้า/ไฟฟ้าส่องสว่าง
- ก่อสร้าง/ปรับปรุง ซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม
- ขุดลอก/ปรับปรุงฝาย/พัฒนาแหล่งน้ำ เพื่อกักเก็บน้ำ
- ก่อสร้างรางระบายน้ำในพื้นที่
- การควบคุมป้องกันโรคติดต่อและไม่ติดต่อ

โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	
พนักงานส่วนท้องถิ่น	พนักงานจ้าง
๑. สำนักงานปลัด	
(๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๓) หัวหน้าสำนักปลัด (๔) นักทรัพยากรบุคคล (๕) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (๖) นิติกร (๗) นักพัฒนาชุมชน (๘) เจ้าพนักงานธุรการ (๙) เจ้าพนักงานงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	- พนักงานจ้างตามภารกิจ (๑) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๓ ตำแหน่ง - พนักงานจ้างทั่วไป (๑) คนงานทั่วไป (๒) แม่บ้าน (๓) ภารโรง (๔) คนงานทั่วไป
๒. กองคลัง	
(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง (๒) นักวิชาการพัสดุ (๓) นักวิชาการจัดเก็บรายได้	- พนักงานจ้างตามภารกิจ (๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๓) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ - พนักงานจ้างทั่วไป (๑) คนงานทั่วไป
๓. กองช่าง	
(๑) ผู้อำนวยการกองช่าง (๒) นายช่างโยธาอาวุโส	- พนักงานจ้างตามภารกิจ (๑) ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ - พนักงานจ้างทั่วไป (๑) พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (๒) คนงานทั่วไป

พนักงานส่วนท้องถิ่น		พนักงานจ้าง
๔. กองการศึกษา		
(๑) ผู้อำนวยการกองการศึกษา (๒) นักวิชาการศึกษา (๓) ครู จำนวน ๕ ตำแหน่ง		- พนักงานจ้างตามภารกิจ (๑) ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน ๗ ตำแหน่ง (๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๕. หน่วยตรวจสอบภายใน		
(๑) นักวิชาการตรวจสอบภายใน		
รวม	จำนวน ๒๓ คน	จำนวน ๒๓ คน

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง แบ่งโครงสร้างการบริหารงานออกเป็น ๑ สำนัก กับอีก ๔ กอง หนึ่งหน่วยตรวจสอบ ทั้งหมด ๕ ส่วนราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๒ คน พนักงานจ้าง จำนวน ๒๓ คน รวมทั้งสิ้น ๔๕ คน

บทที่ ๓ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๑. แนวทางการบริหารความเสี่ยง

แนวทางการดำเนินการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง แบ่งออกเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ การเริ่มต้นและพัฒนา ประกอบด้วย

๑. กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

๒. ระบุปัจจัยเสี่ยง ประเมินโอกาสและผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยง

๓. วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง

๔. จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง และสูงมาก รวมทั้งปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับปานกลาง

๕. สื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารความเสี่ยงให้ผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง และสามารถนำไปปฏิบัติได้

๖. รายงานสรุปการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง

ระยะที่ ๒ การพัฒนาสู่ความยั่งยืน

๑. ทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงปีที่ผ่านมา

๒. พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงแต่ละประเภท

๓. ผลักดันให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

๔. พัฒนาขีดความสามารถพนักงานส่วนตำบลในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง

๒. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง	ประธานกรรมการ
๒. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ
๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๗. นิติกร	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

บทที่ ๔ การบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และ จัดลำดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานขององค์กร รวมทั้งการจัดทำ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ ยอมรับได้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง มีขั้นตอนหรือกระบวนการบริหารความเสี่ยง ๖ ขั้นตอนหลัก ดังนี้

๑. การระบุความเสี่ยง เป็นการระบุเหตุการณ์ใดๆ ทั้งที่มีผลดีและผลเสียต่อการบรรลุ วัตถุประสงค์ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดขึ้นที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร

๒. ประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยง โดยพิจารณา จากการประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ความเสี่ยง โดย อาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ทำให้การตัดสินใจจัดการกับความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม

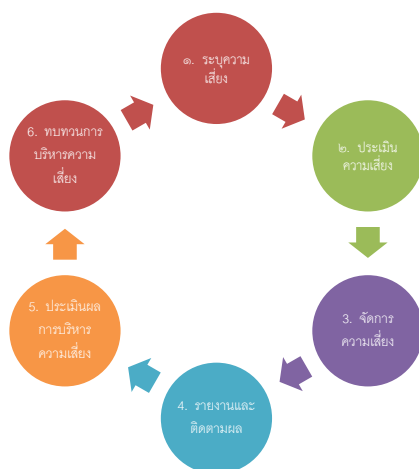
๓. จัดการความเสี่ยง เป็นการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการจัดการและควบคุม ความเสี่ยงที่สูง และสูงมาก ให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถปฏิบัติได้จริง และควรต้องพิจารณาถึง ความคุ้มค่าในด้านค่าใช้จ่ายและต้นทุนที่ต้องใช้ลงทุนในการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการนั้น กับ ประโยชน์ที่จะได้รับด้วย

๔. รายงานและติดตามผล เป็นการรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหาร ความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการทั้งหมดให้ฝ่ายบริหารรับทราบ

๕. ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง เป็นการประเมินการบริหารความเสี่ยงประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกความเสี่ยงที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในระดับที่ ยอมรับได้ หรือต้องจัดหามาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่มีการจัดการให้ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

๖. ทบทวนการบริหารความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวทางการบริหาร ความเสี่ยงในทุกขั้นตอน เพื่อพัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น

กระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง



๑. การระบุความเสี่ยง

เป็นกระบวนการที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานร่วมกันระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง โดยต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร หรือผลการปฏิบัติงานทั้งในระดับองค์กรและระดับกิจกรรม ในการระบุปัจจัยเสี่ยงจะต้องพิจารณาว่ามีเหตุการณ์ใดหรือกิจกรรมใดของกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย และไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด รวมทั้งมีทรัพย์สินใดที่จำเป็นต้องได้รับการดูแลป้องกันรักษา ดังนั้น จึงต้องเข้าใจในความหมายของ “ความเสี่ยง” “ปัจจัยเสี่ยง” และ “ประเภทความเสี่ยง” ก่อนที่จะดำเนินการระบุความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

๑.๑ ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจขององค์กร และเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงาน

๑.๒ ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ต้นเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้เกิดไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้ สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงภายหลังได้อย่างถูกต้อง โดยปัจจัยเสี่ยงแบ่งได้ ๒ ด้าน คือ

๑.๒.๑ ปัจจัยเสี่ยงภายนอก คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น นโยบายรัฐบาล กฎระเบียบ เศรษฐกิจ การเมือง สังคม เทคโนโลยี ภัยธรรมชาติ

๑.๒.๒ ปัจจัยเสี่ยงภายใน คือ ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น กฎระเบียบ ข้อบังคับ ภายในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ บุคลากร กระบวนการปฏิบัติงาน ข้อมูล ระบบสารสนเทศ เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์

๑.๓ ประเภทความเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๔ ประเภท ได้แก่

๑. ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย พันธกิจ ขององค์กร ที่อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการไม่บรรลุผลตามเป้าหมายในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์

๒. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นปัญหาการปฏิบัติงานประจำวัน หรือการดำเนินงานปกติที่องค์กรต้องเผชิญ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ เช่น การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน โดยไม่มีผังการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ไม่มีการมอบหมายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ บุคลากรขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและควบคุมทางการเงินและการงบประมาณขององค์กรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งจากปัจจัยภายใน เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง เบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผน จัดสรรงบประมาณไม่เหมาะสมสอดคล้องกับการดำเนินงาน การทุจริตในการเบิกจ่าย และจากผลกระทบของปัจจัยภายนอก เช่น การโอนจัดสรรงบประมาณ การจัดเก็บรายได้ ข้อบังคับเกี่ยวกับการรายงานทางการเงิน และอุปสรรคของระเบียบกฎหมาย ที่ไม่ชัดเจน อันนำไปสู่การตรวจสอบทั่วทั้งวงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ป.ป.ช. คลังจังหวัด กรมบัญชีกลาง

๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข้อกฎหมาย ระเบียบ เช่น ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติ

ตามกฎหมาย หรือกฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎหมาย ระเบียบที่มีอยู่ ไม่เหมาะสม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เป็นต้น

การระบุความเสี่ยง (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔)
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่จะเกิดขึ้น	ปัจจัย/สาเหตุ	ประเภทของความเสี่ยง
๑. การใช้ดุลพินิจของผู้มีอำนาจในการอนุญาต อนุมัติต่างๆ	หากผู้มีอำนาจไม่ยึดหลักความถูกต้อง ย่อมเกิดความไม่เป็นธรรมต่อพนักงานส่วนตำบล	<u>ปัจจัยภายใน</u> - การนำระบบอุกฤษ์มาใช้ในการปฏิบัติราชการ - การแบ่งพรรคแบ่งพวกของพนักงานส่วนตำบล - ความไม่ยุติธรรมของผู้มีอำนาจในการตัดสินใจ สั่งการ	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (O)
๒. ความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน เนื่องจากขาดความรู้ความเข้าใจระเบียบกฎหมาย ที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงานผิดพลาด ไม่เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย อันนำไปสู่ปัญหาเกี่ยวกับหน่วยตรวจสอบ	<u>ปัจจัยภายนอก</u> - กฎหมาย ระเบียบ ที่ออกมาไม่มีความชัดเจนในการปฏิบัติ - หน่วยงานที่ออกกฎหมายระเบียบ ไม่มีการให้ความรู้ก่อนการบังคับใช้ <u>ปัจจัยภายใน</u> - พนักงานส่วนตำบลไม่สนใจอ่านระเบียบ กฎหมาย - ไม่มีการจัดทำหรือรวบรวมองค์ความรู้ในหน่วยงาน	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (C)
๓. การทุจริตในการเบิกจ่ายต่างๆ	ราชการได้รับความเสียหายจากเงินที่ถูกทุจริต	<u>ปัจจัยภายใน</u> - ขาดการควบคุม ตรวจสอบอย่างเข้มงวด - ระบบตรวจสอบไม่รัดกุมพอที่จะปิดช่องว่างการทุจริต	ความเสี่ยงด้านการเงิน (F)
๔. วางแผนการพัฒนาไม่ถูกต้องเหมาะสม ไม่สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน	ปัญหาความเดือดร้อนไม่ได้รับการแก้ไข มีการประท้วง ร้องเรียน	<u>ปัจจัยภายใน</u> - ผู้บริหารวางแผนพัฒนาโดยยึดจากความต้องการของตนเอง พรรคพวกฐานเสียงและผลประโยชน์ที่ตนเองจะได้รับ	ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (S)

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหาย ที่จะเกิดขึ้น	ปัจจัย/สาเหตุ	ประเภทของความเสี่ยง
๕. การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ เป็นไปอย่างไม่ถูกต้อง	- จัดซื้อผิดระเบียบ - ได้วัสดุครุภัณฑ์ที่ไม่มีคุณภาพ ไม่ตรงตามความต้องการใช้งาน - มีการทุจริต งบประมาณของทางราชการเสียหาย	<u>ปัจจัยภายนอก</u> - ระเบียบกฎหมายฉบับใหม่ ออกมาบังคับใช้จำนวนมาก - มีการปรับเปลี่ยนระเบียบกฎหมายตลอดเวลา <u>ปัจจัยภายใน</u> - การขาดความรู้ความเข้าใจของผู้ปฏิบัติ - พนักงานผู้มีหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างทุจริต รับผลประโยชน์จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (C)
๖. การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	เกิดการทุจริต เกิดความเสียหายโดยที่ราชการไม่ได้รับประโยชน์	<u>ปัจจัยภายใน</u> - ขาดการควบคุม ตรวจสอบอย่างเคร่งครัด - ผู้ปฏิบัติทุจริต	ความเสี่ยงด้านการเงิน (F)
๗. การปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่	- ราชการได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติ - ประชาชนได้รับความเดือดร้อน เสียหาย	<u>ปัจจัยภายใน</u> - ขาดการควบคุมตรวจสอบอย่างเข้มงวด - ระบบตรวจสอบไม่รัดกุมพอที่จะปิดช่องว่างการทุจริต - ผู้ปฏิบัติขาดจิตสำนึกในการเป็นข้าราชการที่ดี	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (O)
๘. โครงการก่อสร้างพื้นฐานไม่มีคุณภาพ ไม่ได้ใช้ประโยชน์	สิ้นเปลืองและสูญเสียงบประมาณในการก่อสร้าง การซ่อมแซม	<u>ปัจจัยภายใน</u> - ผู้ปฏิบัติงานไม่คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (O)
๙. การจ่ายเบี้ยยังชีพไม่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย	งบประมาณที่ต้องจ่ายไปให้กับผู้ที่ไม่มีสิทธิได้รับ	<u>ปัจจัยภายใน</u> - ผู้ปฏิบัติงานบกพร่อง ไม่ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับขอเบี้ยยังชีพให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย	ความเสี่ยงด้านการเงิน (F)
๑๐. เกิดสาธารณภัยในพื้นที่	บ้านเรือนประชาชนได้รับความเสียหาย เกิดการสูญเสียทรัพย์สินและชีวิตของประชาชน	<u>ปัจจัยภายนอก</u> - สภาพดิน ฟ้า อากาศ <u>ปัจจัยภายใน</u> - อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ กระแสไฟฟ้า	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (O)

๒. การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ประกอบด้วย การวิเคราะห์ การประเมิน และการจัดระดับความเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง ซึ่งประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน ดังนี้

๒.๑ การกำหนดเกณฑ์การประเมิน เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบ และระดับของความเสี่ยง โดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงได้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และระดับความรุนแรงของผลกระทบไว้ ๕ ระดับ คือ น้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง และสูงมาก ดังนี้

ประเด็นที่พิจารณา	ระดับคะแนน				
	๑=น้อยที่สุด	๒=น้อย	๓=ปานกลาง	๔=สูง	๕=สูงมาก
โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง					
ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์หรือข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน (ครั้ง)	๕ ปี/ครั้ง	๒-๓ ปี/ครั้ง	๑ ปี/ครั้ง	๑-๖ เดือน/ครั้ง ไม่เกิน ๕ ครั้ง/ปี	๑ เดือน/ครั้ง หรือมากกว่า
โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
ความรุนแรงและผลกระทบ					
มูลค่าความเสียหาย	น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐- ๕๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐- ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๑๐๐,๐๐๐- ๕๐๐,๐๐๐ บาท	มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท
อันตรายต่อชีวิต	เดือนร้อน รำคาญ	บาดเจ็บเล็กน้อย	บาดเจ็บต้อง รักษา	บาดเจ็บสาหัส	เสียชีวิต
ผลกระทบต่อ ภาพลักษณ์ของ องค์กร	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	สูง	สูงมาก

ส่วนระดับของความเสียง จะพิจารณาจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสียง และผลกระทบต่อความเสี่ยงขององค์กร ว่าจะก่อให้เกิดความเสี่ยงในระดับใด โดยกำหนดเกณฑ์ไว้ ๔ ระดับ ได้แก่ สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ

					สูงมาก
					สูง
					ปานกลาง
					ต่ำ
๑	๒	๓	๔	๕	

โอกาสที่จะเกิดความเสียง

๒.๒ การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่างๆ และประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบหรือมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นระดับความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้วางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

๑. พิจารณาโอกาส/ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒. พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบความเสี่ยง ที่มีผลต่อหน่วยงานว่ามีระดับความรุนแรงหรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒.๓ การวิเคราะห์ความเสี่ยง เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงและความรุนแรงของผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสียง และผลกระทบความเสี่ยง ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ X ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๔ ระดับ สามารถแสดงเป็นแผนภูมิความเสี่ยง แบ่งพื้นที่เป็น ๔ ส่วน ซึ่งใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕	สูงมาก
๔	๘	๑๒	๑๖	๒๐	สูง
๓	๖	๙	๑๒	๑๕	
๒	๔	๖	๘	๑๐	ปานกลาง
๑	๒	๓	๔	๕	ต่ำ
๑	๒	๓	๔	๕	

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง

๑. ระดับความเสี่ยงต่ำ คือ คะแนนระดับความเสี่ยง ๑-๕ คะแนน โดยทั่วไปความเสี่ยงในระดับนี้ให้ถือว่าเป็นความเสี่ยงที่ไม่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงาน ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นนั้นสามารถยอมรับได้ ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งไม่ต้องดำเนินการใดๆ เพิ่มเติม

๒. ระดับความเสี่ยงปานกลาง คะแนนระดับความเสี่ยง ๖-๑๐ คะแนน เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้แต่ต้องมีแผนควบคุมความเสี่ยง ความเสี่ยงในระดับนี้ให้ถือว่าเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม

๓. ระดับความเสี่ยงสูง คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๑-๑๖ คะแนน ต้องมีแผนลดความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงนั้นลดลงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔. ระดับความเสี่ยงสูงมาก คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๗-๒๕ คะแนน ต้องมีแผนลดความเสี่ยงและประเมินซ้ำ หรืออาจต้องถ่ายโอนความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔)
องค์การบริหารส่วนโคกสูง อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่จะเกิดขึ้น	ปัจจัย/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบความรุนแรง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
๑. การใช้ดุลยพินิจของผู้มีอำนาจในการอนุญาต อนุมัติ ต่างๆ	หากผู้มีอำนาจไม่ยึดหลักความถูกต้อง ย่อมเกิดความไม่เป็นธรรมต่อพนักงานส่วนตำบล	ปัจจัยภายใน - การนำระบบอุปถัมภ์มาใช้ในการปฏิบัติราชการ - การแบ่งพรรคแบ่งพวกของพนักงานส่วนตำบล - ความไม่ยุติธรรมของผู้มีอำนาจในการตัดสินใจสั่งการ	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (O)					
๒. ความผิดพลาดในการปฏิบัติงานเนื่องจากขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงานผิดพลาดไม่เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย อันนำไปสู่ปัญหากับหน่วยตรวจสอบ	ปัจจัยภายนอก - กฎหมาย ระเบียบ ที่ออกมาไม่มีความชัดเจนในการปฏิบัติ - หน่วยงานที่ออกกฎหมาย ระเบียบ ไม่มีการให้ความรู้ก่อนการบังคับใช้ ปัจจัยภายใน	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (C)					

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่จะเกิดขึ้น	ปัจจัย/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบความรุนแรง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
		- ไม่มีการจัดทำหรือรวบรวมองค์ความรู้ในหน่วยงาน						
๓. การทุจริตในการเบิกจ่ายต่างๆ	ราชการได้รับความเสียหายจากเงินที่ถูกทุจริต	ปัจจัยภายใน - ขาดการควบคุมตรวจสอบอย่างเข้มงวด - ระบบตรวจสอบไม่รัดกุมพอที่จะปิดช่องว่างการทุจริต	ความเสี่ยงด้านการเงิน (F)					
๔. วางแผนการพัฒนาไม่ถูกต้องเหมาะสมสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน	ปัญหาความเดือดร้อนไม่ได้รับการแก้ไข มีการประท้วงร้องเรียน	ปัจจัยภายใน - ผู้บริหารวางแผนพัฒนาโดยยึดจากความต้องการของตนเอง พรรคพวกฐานเสียง และผลประโยชน์ที่ตนเองจะได้รับ	ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (S)					
๕. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเป็นไปอย่างไม่ถูกต้อง	- จัดซื้อผิดระเบียบ - ได้วัสดุครุภัณฑ์ที่ไม่มีคุณภาพ ไม่ตรงตามความ	ปัจจัยภายนอก - ระเบียบกฎหมายฉบับใหม่ออกมาบังคับใช้จำนวนมาก - มีการปรับเปลี่ยน	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ (C)					

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่จะเกิดขึ้น	ปัจจัย/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบความรุนแรง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
	ต้องการใช้งาน - มีการทุจริตงบประมาณ ของทางราชการเสียหาย	ระเบียบกฎหมายตลอดเวลา ปัจจัยภายใน - การขาดความรู้ความเข้าใจของผู้ปฏิบัติ - พนักงานผู้มีหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างทุจริตรับผลประโยชน์จากผู้ขายผู้รับจ้าง						
๖. การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	เกิดการทุจริตเกิดความสิ้นเปลืองโดยที่ราชการไม่ได้รับประโยชน์	ปัจจัยภายใน - ขาดการควบคุมตรวจสอบอย่างเคร่งครัด - ผู้ปฏิบัติทุจริต	ความเสี่ยงด้านการเงิน (F)					

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่จะเกิดขึ้น	ปัจจัย/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบความรุนแรง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
๗. การปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่	- ราชการได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติ - ประชาชนได้รับความเดือดร้อนเสียหาย	ปัจจัยภายใน - ขาดการควบคุมตรวจสอบอย่างเข้มงวด - ระบบตรวจสอบไม่รัดกุมพอที่จะปิดช่องว่างการทุจริต - ผู้ปฏิบัติขาดจิตสำนึกในการเป็นข้าราชการที่ดี	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (O)					
๘. โครงการก่อสร้างพื้นฐานไม่มีคุณภาพไม่ได้ใช้ประโยชน์	สิ้นเปลืองและสูญเสียงบประมาณในการก่อสร้าง การซ่อมแซม บำรุงรักษา	ปัจจัยภายใน - ผู้ปฏิบัติงานไม่คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ - ผู้ปฏิบัติงานมีผลประโยชน์ในงานที่ทำ	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (O)					
๙. การจ่ายเบี้ยยังชีพไม่ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย	งบประมาณที่ต้องจ่ายไปให้กับผู้ไม่มีสิทธิได้รับ	ปัจจัยภายใน - ผู้ปฏิบัติงานบกพร่อง ไม่ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอรับเบี้ยยังชีพให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย	ความเสี่ยงด้านการเงิน (F)					

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่จะเกิดขึ้น	ปัจจัย/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบความรุนแรง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
๑๐. เกิดสาธารณภัยในพื้นที่	บ้านเรือนประชาชนได้รับความเสียหาย เกิดการสูญเสียทรัพย์สินและชีวิตของประชาชน	ปัจจัยภายนอก - สภาพดิน ฟ้า อากาศ ปัจจัยภายใน - อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ กระแสไฟฟ้า	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (O)					

๓. การจัดการความเสี่ยง

เป็นการกำหนดแนวทางตอบสนองความเสี่ยง ซึ่งมีหลายวิธีและสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของผู้รับผิดชอบ แต่วิธีการจัดการความเสี่ยงต้องคุ้มค่ากับการลดระดับผลกระทบที่เกิดจากความเสี่ยงนั้น โดยทางเลือกหรือวิธีการจัดการความเสี่ยงประกอบด้วย ๔ แนวทางหลัก คือ

๑. การยอมรับ หมายถึง การที่ความเสี่ยงนั้นสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ ซึ่งไม่ต้องดำเนินการใดๆ เช่น กรณีที่มีความเสี่ยงในระดับที่ไม่รุนแรงและไม่คุ้มค่าที่จะดำเนินการใดๆ ให้ขออนุมัติหลักการรับความเสี่ยงไว้และไม่ดำเนินการใดๆ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่จะเกิดขึ้น

๒. การลดหรือควบคุมความเสี่ยง หมายถึง การลดโอกาสที่จะเกิดขึ้น หรือลดความเสียหาย โดยการจัดระบบการควบคุม หรือเปลี่ยนแปลงขั้นตอนบางส่วนของกิจกรรมหรือโครงการที่นำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง เพื่อให้มีการควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม เช่น การปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน การจัดอบรมเพิ่มทักษะในการทำงาน และการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๓. การหยุดหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยง หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับและต้องจัดการให้ความเสี่ยงนั้นไปอยู่นอกเหนือจากเงื่อนไขการดำเนินงาน โดยมีวิธีการจัดการความเสี่ยงในกลุ่มนี้ เช่น การหยุดหรือยกเลิกการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้น

๔. การถ่ายโอนความเสี่ยง หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถโอนไปให้ผู้อื่นได้ เช่น การทำประกันภัย ประกันทรัพย์สิน กับบริษัทประกัน การจ้างบุคคลภายนอกหรือการจ้างบริษัทภายนอกมาจัดการในงานบางอย่างแทน เช่น งานออกแบบถนน อาคาร สิ่งปลูกสร้างต่างๆ

๔. การรายงานและติดตามผล

หลังจากจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและมีการดำเนินงานตามแผนแล้ว จะต้องมีการรายงานและติดตามผลเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมของวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่ โดยหน่วยงานต้องสอบถามดูว่า วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพดีก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น ทั้งนี้ กระบวนการสอบถามอาจกำหนดข้อมูลที่ต้องติดตาม พร้อมทั้งความถี่ในการติดตามผล โดยสามารถติดตามผลได้ใน ๒ ลักษณะ คือ

๑. การติดตามผลเป็นรายครั้ง เป็นการติดตามรอบระยะเวลาที่กำหนด เช่น ทุก ๓ เดือน ทุก ๖ เดือน ทุก ๙ เดือน หรือทุกสิ้นปี เป็นต้น

๒. การติดตามผลในระหว่างการปฏิบัติงาน เป็นการติดตามที่รวมอยู่ในการดำเนินงานต่างๆ ตามปกติของหน่วยงาน

๕. การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงจะต้องทำสรุปรายงานผลและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงประจำปีต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง เพื่อให้มั่นใจว่าองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง มีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกการ

ควบคุมความเสี่ยงที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดหามาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมในการปฏิบัติงาน

๖. การทบทวนการบริหารความเสี่ยง

การทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหารความเสี่ยงในทุกขั้นตอน เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาแผนงานในการบริหารความเสี่ยงให้ทันสมัยและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริงเป็นประจำทุกปี

บทที่ ๕ แผนบริหารความเสี่ยง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง ได้ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อเตรียมการรองรับสภาวะการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากภารกิจ อำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และระเบียบ กฎหมายต่างๆ ที่กำหนดให้เป็นภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา นำมาคัดเลือกความเสี่ยงเพื่อกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการจัดการและควบคุมความเสี่ยง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อเป้าหมายการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง โดยแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูงมีองค์ประกอบที่สำคัญ ดังนี้

๑. ความเสี่ยง
๒. ระดับความเสี่ยง
๓. กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง
๔. วัตถุประสงค์
๕. ระยะเวลาดำเนินการ
๖. ผลสำเร็จที่คาดหวัง
๗. งบประมาณ
๘. ผู้รับผิดชอบ
๙. ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง

แผนการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวังภายหลังดำเนินการจัดการความเสี่ยง		
								โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	คะแนนรวม
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)										
๑. การใช้ดุลพินิจของผู้มีอำนาจอนุญาต อนุมัติ ต่างๆ	๑๐	การพิจารณาอนุญาต อนุมัติ ยึดหลักกฎหมายระเบียบ อย่างเคร่งครัด	- เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและความถูกต้อง	ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	การพิจารณาอนุญาต อนุมัติ มีความรวดเร็วถูกต้อง	-	ทุกกอง	๑	๕	๕
๒. การปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่	๑๐	กำกับดูแลควบคุม การปฏิบัติงาน ให้ถูกต้องตามกฎหมาย	- เพื่อให้องค์กรปลอดการทุจริต - เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี	ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	การปฏิบัติงานโปร่งใสตรวจสอบได้	-	ทุกกอง	๑	๕	๕
๓. โครงการก่อสร้างพื้นฐานไม่มีคุณภาพ ไม่ได้ใช้ประโยชน์	๑๐	ตั้งคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง	-เพื่อให้โครงการก่อสร้างทุกโครงการใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า	ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	โครงการก่อสร้างทุกโครงการได้ใช้ประโยชน์และแก้ไขปัญหาของประชาชนได้	-	กองช่าง	๑	๕	๕

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวังภายหลังดำเนินการจัดการความเสี่ยง		
								โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	คะแนนรวม
๔. เกิดสาธารณภัยในพื้นที่	๑๐	- จัดทำแผนป้องกันบรรเทาสาธารณภัย - จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	- เพื่อช่วยเหลือประชาชนได้ทันที	ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	ประชาชนที่ประสบเหตุได้รับความช่วยเหลือ	-	สำนักปลัด	๒	๔	๘
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk)										
๕. ความผิดพลาดในการปฏิบัติงานเนื่องจากขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๑๕	ส่งพนักงานเข้ารับการอบรม	- เพื่อให้ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	ไม่เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	-	สำนักปลัด	๑	๕	๕
๖. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เป็นไปอย่างไม่ถูกต้อง	๑๕	ส่งพนักงานเข้ารับการอบรม	- เพื่อให้ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	ไม่เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	-	สำนักปลัด	๑	๕	๕

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวังภายหลังดำเนินการจัดการความเสี่ยง			
								โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	คะแนนรวม	
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)											
๗. การทุจริตในการเบิกจ่ายต่างๆ	๑๕	มีการตรวจสอบโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน	- เพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	ไม่มีการทุจริตในหน่วยงาน	-	กองคลัง	๑	๕	๕	
๘. การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	๑๕	มีการตรวจสอบโดยงานพัสดุ	- เพื่อไม่ให้ราชการเสียประโยชน์	ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	ไม่มีการนำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	-	กองคลัง	๑	๕	๕	
๙. การจ่ายเบี้ยยังชีพไม่ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย	๑๖	ตรวจสอบข้อมูลกับฐานข้อมูลกรมบัญชีกลาง	- เพื่อไม่ให้ราชการเสียหาย	ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	การจ่ายเบี้ยยังชีพเป็นไปอย่างถูกต้อง	-	สำนักปลัด	๑	๕	๕	
ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Risk)											
๑๐. วางแผนการพัฒนาไม่ถูกต้องเหมาะสมสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน	๑๕	มีการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นทุกปี	- เพื่อให้แผนพัฒนาเป็นกรอบในการทำงบประมาณรายจ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ - เพื่อให้ระดับความสำเร็จของแผนสูงกว่าร้อยละ ๖๐	ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	- แผนพัฒนาสามารถใช้เป็นกรอบในการทำงบประมาณรายจ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	สำนักปลัด	๑	๕	๕	