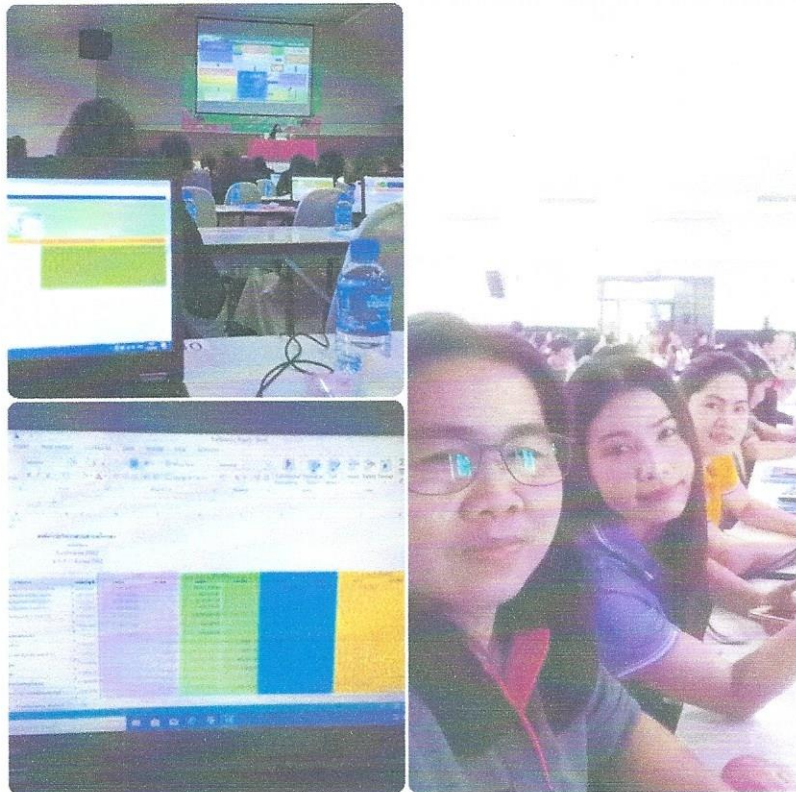


แบบรายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “การเตรียมความพร้อมในการปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางการยกเลิกบัญชีระบบมือเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-LAAS”

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กันยายน ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมหนองบึก สหกรณ์ออมทรัพย์ครู อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม



โดย

นางพนมพร แก้วสมบัติ

นางภารุจา แก้วสมบัติ

นางสาวมาลาตี ศรีสว่าง

นางสาวรัชฎาภรณ์ แสนสุภา

นางสาววิลาวรรณ ทศราช

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

นักวิชาการจัดเก็บรายได้

นักวิชาการเงินและบัญชี

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

ที่ นพ ๗๙๒๐๒/

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

ด้วยข้าพเจ้า นางพนมพร แก้วสมบัติ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ พร้อมคณะ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง ได้เข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “การเตรียมความพร้อมในการปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางการยกเลิกบัญชีระบบมือเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-LAAS” รุ่นที่ ๑ วันที่ ๕ - ๗ กันยายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมหนองบึก สหกรณ์ออมทรัพย์ครู อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

บัดนี้สิ้นสุดระยะเวลาการเข้ารับการฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการฝึกอบรมดังนี้
วันแรกของการอบรม

รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

วันที่สองของการอบรม

บรรยาย โดย นางสาวสรัญญา แปะทอง ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น สำนักบริหารการคลังท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

- แนวทางขั้นตอนและวิธีการยกเลิกการทำบัญชีด้วยมือ วิธีการปรับปรุงให้ตรงกัน
- การใช้เอกสารในการจัดทำฎีกา และรายงานจัดทำเช็ค/ใบถอนจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS
- การใช้ใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงิน ใบนำส่งเงิน และใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงินจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์
- บัญชีเงินสด ยอดคงเหลือตามบัญชีตรงกับเงินสดในมือ และรายงานสถานะการเงินประจำวัน
- บัญชีเงินฝากธนาคาร ยอดคงเหลือตรงกับสมุดเงินฝากธนาคารหรือรายงานเคลื่อนไหวของบัญชีธนาคาร (Statement) และสามารถจัดทำงบกระทบยอดเงินฝากธนาคารพิสูจน์ยอดได้
- บัญชีลูกหนี้เงินยืม ยอดคงเหลือตามบัญชีตรงกับทะเบียนลูกหนี้เงินยืมและสัญญาการยืมเงินที่ยังไม่ได้ส่งใช้เงินยืม
- บัญชีเงินรับฝาก ยอดคงเหลือตามบัญชีตรงกับทะเบียนคุมเงินรับฝากและบัญชีเงินรับฝากอื่นๆ แต่ละประเภทตรงกับทะเบียนคุมในมือ
- วิธีการตั้งงบประมาณรายจ่ายแต่ละรายการ
- การอนุมัติงบประมาณในระบบ e-LAAS
- ให้เทียบยอดจากระบบฯและบัญชีมือว่ามีรายการใดต้องปรับปรุง (ฝึกปฏิบัติจริงจากงบประมาณเดือน สิงหาคม ๒๕๖๒)

วันที่สามของการอบรม

- การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณในระบบ e-LAAS
- การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระบบ e-LAAS
-

- การจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ร่างประมาณการรายรับเพิ่มเติม ร่างประมาณการรายจ่ายเพิ่มเติม
- การใช้งบประมาณปีเก่าไปพลางก่อนในระบบ e-LAAS
- วิธีการรับแจ้งเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ
- การตรวจสอบทะเบียนและรายงานการเงินประจำปีระหว่างบัญชีด้วยมือและระบบ e-LAAS
- การจัดทำกระดาดำการเปรียบเทียบงบการเงินด้วยมือกับระบบ e-LAAS
- ฝึกอบรมครั้งนี้ข้าพเจ้าได้รับคู่มือเอกสารประกอบการบรรยายมาจำนวน ๑ เล่ม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางพนมพร แก้วสมบัติ)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

(ลงชื่อ).....

(นางภารุจา สุวรรณศรี)

ตำแหน่ง นักวิชาพัสดุ ชำนาญการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวมาลาตี ศรีสว่าง)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวรัชฎาภรณ์ แสนสุภา)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ).....

(นางสาววิลาวรรณ ทศราช)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง
เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางนิรมล คิมยะราช)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น ☒ ทราบ เห็นควร.....

(ลงชื่อ).....

(นายบรรจง ภาวะดี
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

ความเห็น ☒ ทราบ เห็นควร.....

(ลงชื่อ).....

(นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

ความเห็น ☒ ทราบ
☐ ถือปฏิบัติต่อไป
☐ นำเข้าประชุมประจำเดือนพนักงาน
☐ อื่นๆ

(ลงชื่อ).....

(นายจรูญ จันทะสน
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... ส่วนสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง โทรศัพท์ ๐-๔๒๕๓-๐๖๒๘

ที่ นพ ๗๙๒๐๑ /

วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง ที่ ๒๙๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการและเข้ารับการฝึกอบรม โครงการอบรมวิชาการ เรื่อง พระราชบัญญัติ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับผู้บริหารและข้าราชการพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดโดย สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๗ กันยายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมพักพิงอิงโขง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

บัดนี้สิ้นสุดระยะเวลาการเข้ารับการฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการฝึกอบรมดังนี้

วันที่แรก

- บรรยายโดย อาจารย์สมดี คชายั่งยืน ผู้เชี่ยวชาญประจำกรมการการเลือก , นาย ธวัชชัย เทิดเผ่าไทย กรรมการการเลือกตั้ง และ วิทยากรผู้เชี่ยวชาญกฎหมาย จาก สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง บรรยายเรื่อง ประเด็นสำคัญ เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ทั้ง ๕ ฉบับ ที่แก้ไข เพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน กับ การจัดการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น ยุค ใหม่จะเกิดขึ้น เมื่อใดโดย

วันที่สอง

- วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น บรรยายวิชาการ ความ เป็นมาและเนื้อหาสาระสำคัญใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป สำหรับ ผู้บริหารและข้าราชการพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- บรรยาย การเปรียบเทียบความแตกต่าง กับพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน และพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ ที่จะถูกยกเลิก แตกต่างกันอย่างไร

- อำนาจหน้าที่และแนวทางปฏิบัติในการจัดเก็บภาษี ที่ถูกต้อง

- ทริพย์สินที่เข้าข่ายต้องชำระภาษีตาม พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ มีกี่ประเภท อะไรบ้าง

- ผู้มีหน้าที่เสียภาษี และข้อยกเว้นการจัดเก็บภาษี อัตราการคำนวณภาษี ที่ควรทราบ

วันที่สาม

- บรรยายโดย ผู้แทน คณะกรรมการกลาง ของคณะกรรมการพนักงานส่วนเทศบาล และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- ทิศทางการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปัจจุบันและอนาคต ท้องถิ่น

- การสอบแข่งขันเพื่อรับบุคคลภายนอกเข้ารับราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การเทียบโอนและรับโอน (ย้าย) ข้าราชการประเภทอื่นมาสังกัดในองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และการเทียบโอนและให้โอน(ย้าย) ข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่นไปสังกัดใน ส่วนราชการอื่น

/ปัญหา...

- ปัญหาอุปสรรค ในการสอบคัดเลือกสายงานผู้บริหาร เพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นของข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ปัญหาอุปสรรค ในการประเมินตำแหน่งประเภททั่วไป เข้าสู่ตำแหน่งพนักงานเทศบาล และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รายละเอียดเอกสารประกอบการบรรยาย ตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


.....
(นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

ความเห็น ☐ ทราบ

☒ ถ้อยปฏิบัติต่อไป

☐ นำเข้าประชุมประจำเดือนพนักงาน

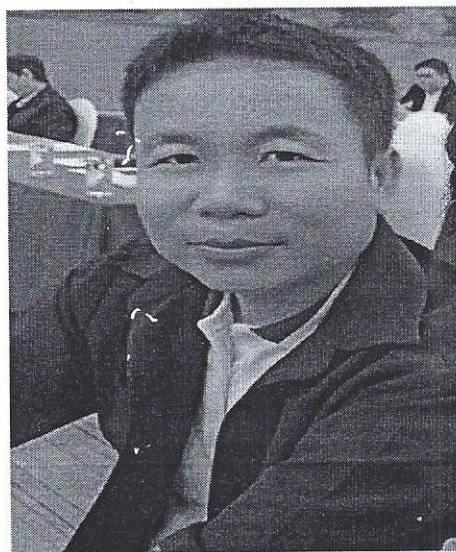
☐ อื่น ๆ

(ลงชื่อ)


(นายจรูญ จันทะแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

รายงานการฝึกอบรม
โครงการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานและหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒
วันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๒
ณ โรงแรม พักพิทักษ์อิงโขง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม



โดย
นายชิษณุพงศ์ สารีพร ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... ส่วนสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง โทรศัพท์ ๐-๔๒๕๓-๐๖๒๘

ที่ นพ.๗๙๒๐๑/.....

วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง (ปลัด อบต.โคกสูง, รองปลัด , หัวหน้าสำนักปลัด)

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง ที่ ๒๑๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการและเข้ารับการฝึกอบรม โครงการ เปลี่ยนแปลงมาตรฐานและหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมพักพิงอิงโขง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

- บัดนี้สิ้นสุดระยะเวลาการเข้ารับการฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการฝึกอบรมดังนี้
- วันที่แรก บรรยายโดย อาจารย์เทพสุริยา สะอาด สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ
- การบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลง
 - การเลื่อนเงินเดือนในระบบร้อยละ (%) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ (สายงานการสอน สายงานบริหารสถานศึกษา และสายงานนิเทศการศึกษา)
 - การประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ (สายงานการสอน สายงานบริหารสถานศึกษา และสายงานนิเทศการศึกษา)
 - การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ.๒๕๖๒
 - การประเมินผลงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สายงานการสอน (ตำแหน่งครู) เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๑ และบทเฉพาะกาลคุ้มครอง “ครู” ให้ใช้หลักเกณฑ์เดิมในการเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน ๑ ครั้ง ๑ วิทยฐานะ ภายในระยะเวลา ๑ ปีได้
 - การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สายงานการสอน พ.ศ.๒๕๖๑ และฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๒
 - มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง/มาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สายงานการสอน พ.ศ.๒๕๖๑

/วันที่สอง...

วันที่สอง

โดยวิทยากร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- การบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)
- การเลื่อนตำแหน่งและระดับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้สูงขึ้น ประเภทวิชาการและประเภททั่วไป หมายถึงบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การจัดทำแบบประเมินเลื่อนตำแหน่งและระดับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทวิชาการและประเภททั่วไป หมายถึงรวมถึงบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การสอบคัดเลือก การคัดเลือกและรูปแบบ ขั้นตอน วิธีการสรรหาผู้บริหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึงรวมถึงผู้บริหารงานการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๙๓ ลง วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๙๓ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑
- การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างประเภท ต่างสายงาน หรือต่างระดับ และเงินเดือนที่ได้รับสูงกว่าเงินเดือนอัตราเงินเดือนขั้นสูงของอันดับหรือระดับเงินเดือนตามบัญชีเงินเดือน รวมถึงการได้รับค่าตอบแทนพิเศษ
- การโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเร่งด่วน รายละเอียดเอกสารประกอบการบรรยาย ตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายไชยพงษ์ สารีพร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

เพื่อโปรดทราบ

ความเห็น. ○ทราบ

เห็นควร.....

(ลงชื่อ)จำเอก

(วิระพงศ์ สุบุญมา)

หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็น....

ความเห็น ☒ ทราบ

เห็นควร.....

(ลงชื่อ)

(นายบรรจง ภาวะดี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

ความเห็น ☒ ทราบ

ควร.....

(ลงชื่อ)

(นายจิรินทร์ สุวรรณอำไพ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

ความเห็น ☐ ทราบ

☒ ถือปฏิบัติต่อไป

☐ นำเข้าประชุมประจำเดือนพนักงาน

☐ อื่น ๆ

(ลงชื่อ)

(นายจรูญ จันทะแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง โทรศัพท์ ๐-๔๒๕๓-๐๖๒๘

ที่ นพ.๗๙๒๐๑/ วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุญาตสมัครเข้ารับการฝึกอบรมและเดินทางไปราชการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง (ปลัด อบต.โคกสูง)

เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครพนม ที่ นพ ๐๐๒๓.๒/ว ๘๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การเปลี่ยนแปลงมาตรฐานและหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมพักพิงอิงโขง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบงานบุคคลข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับแนวทางการประเมินผลงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น จึงขออนุญาตสมัครเข้ารับการฝึกอบรมและเดินทางไปราชการ หลักสูตรดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมพักพิงอิงโขง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม มีรายชื่อดังนี้

๑. นายชิษณุพงศ์ สารีพร ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ระเบียบและข้อกำหนด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๘(๒) และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๙(๓) แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน พ.ศ.๒๕๖๑(๔) และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๕๕๑๗ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายชิษณุพงศ์ สารีพร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/เรียน...

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง
เพื่อโปรดพิจารณา

ความเห็น ☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต.....

(ลงชื่อ) จำเอก.....

(วิระพงศ์ สุขบุญมา)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต.....

(ลงชื่อ)

(นายบรรจง ภาวะดี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

ความเห็น ☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต.....

(ลงชื่อ)

(นายฉัตรินต์ สุวรรณอำไพ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

ความเห็น ☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต.....

(ลงชื่อ)

(นายจรัญ จันทะแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

แบบรายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง และการจัดวางระบบ
การควบคุมภายใน ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดนครพนม

ระหว่างวันที่ ๖-๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ณ โรงแรมพักพิงอิงโขง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม



โดย

นางนิรมล คิมยะราช

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

ที่ นพ ๗๙๒๐๒/๑๗๙

วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

ด้วยข้าพเจ้า นางนิรมล คิมยะราช ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง และนางสาวมาลาตี ศรีสว่าง ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชำนาญการ สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง ได้เข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง และการจัดวางระบบการควบคุมภายใน ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดนครพนม ระหว่างวันที่ ๖-๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมพักพิงอิงโขง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

บัดนี้สิ้นสุดระยะเวลาการเข้ารับการฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการฝึกอบรมดังนี้
วันแรกของการอบรม

รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

- แนวทางการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
- สัมมนากลุ่มย่อยปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานการเงิน บัญชีและพัสดุ

วันที่สองของการอบรม

- นโยบายเร่งด่วนของกระทรวงมหาดไทยและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- แนวทางการตรวจสอบการเงินการคลังและการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การควบคุมภายในของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑
- แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน

วันที่สามของการอบรม

- พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบกลางให้มีประสิทธิภาพ
- การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ฝึกอบรมครั้งนี้ข้าพเจ้าได้รับคู่มือเอกสารประกอบการบรรยายมาจำนวน ๑ เล่ม และเอกสารประกอบการบรรยาย ๓ ชุด

สรุปสาระสำคัญ

พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ

ม.๖๘ ให้กระทรวงการคลังกำหนดมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

ให้หน่วยงานของรัฐที่มีใช้รัฐวิสาหกิจและทุนหมุนเวียนจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐตามวรรคหนึ่ง

ม.๖๙ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์และคุณสมบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามพระราชบัญญัตินี้

ม.๗๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด รวมถึงการก่อหนี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

ม.๗๑ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบตรวจสอบรายงานการเงินที่หน่วยงานของรัฐส่งให้ตามมาตรา ๗๐ ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณหรือตามที่ได้ตกลงกับกระทรวงการคลัง โดยให้ตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบตามนโยบาย หลักเกณฑ์และมาตรฐานที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

ม.๗๘ ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี ให้กระทรวงการคลังจัดทำรายงานความเสี่ยงทางการเงินประจำปี ซึ่งอย่างน้อยต้องแสดงผลการประเมินความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากผลกระทบของเศรษฐกิจมหภาค ระบบการเงิน นโยบายของรัฐบาล และผลการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ ที่อาจก่อให้เกิดภาวะทางการเงินของรัฐบาล และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้น

ม.๗๙ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรให้ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง จัดให้มี

- การตรวจสอบภายใน (นางสาวมาลาตี ศรีสว่าง เป็นผู้รับผิดชอบ)
- การควบคุมภายใน (นางสาวปิติพรรณ ผ่านสำแดง เป็นผู้รับผิดชอบ)
- การบริหารจัดการความเสี่ยง (ยังไม่มีผู้รับผิดชอบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นางนิรมล คิมยะราช)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวมาลาตี ศรีสว่าง)

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ทราบ

๕) ต้นควร พิจารณา

15. overseas inc to

Wenzel

1. Tail/2/any/2/0

(ลงชื่อ).....

(นายบรรจง ภาวะดี

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง



ทราบ

เห็นควร

(ลงชื่อ).....

(นายนิรันดร์ สุวรรณอำไพ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

ทราบ

7

ถือปฏิบัติต่อไป

7

นำเข้าประชุมประจำเดือนพนักงาน

11

3-70-100

(ลงชื่อ).....

(นายจรรณ จันทะสน)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

โทร. ๐๔๒-๕๓๐๖๒๘

ที่ นพ ๗๙๒๐๑/๒๐๑

วันที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับวินัยตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย แก่ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒) และการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด กรณีศึกษาคณะกรรมการ ป.ป.ช., ป.ป.ท. หรือสตง.ข้อมูลความผิด ”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้สั่งให้พนักงานส่วนตำบลในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง จำนวน ๒ ราย คือ นายบรรจง ภาวะดี ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และนางสาวปิติพรรณ ผ่านสำแดง ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร “เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับวินัยตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย แก่ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑ (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒) และการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด กรณีศึกษาคณะกรรมการ ป.ป.ช.,ป.ป.ท. หรือสตง.ข้อมูลความผิด ” ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมโฆษะ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น นั้น

บัดนี้ สิ้นสุดการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวแล้ว จึงขอรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม และพิจารณาแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องศึกษาข้อมูลและดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบต่อไป

(ลงชื่อ)ผู้เข้าอบรม
(นางสาวปิติพรรณ ผ่านสำแดง)
นิติกร

(ลงชื่อ)ผู้เข้าอบรม
(นายบรรจง ภาวะดี)
รองปลัด อบต

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ) จำเอก.....
(วีระพงศ์ สุขฤณมา)

ความเห็นของ ปลัด อบต.....

(ลงชื่อ)
(นายบรรจง ภาวะดี)

ความเห็นของ นายก อบต.....

(ลงชื่อ)
(นายจรูญ จันทะแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

รายงานการเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร “เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับวินัยตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย แก่ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑ (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒) และการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด กรณีศึกษาคณะกรรมการ ป.ป.ช., ป.ป.ท. หรือสตง.ข้อมูลความผิด ”

ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

-รับลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

-เป็นการบรรยายจากวิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น โดย ท่านพิรพงศ์ ทองคำ ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการพิเศษ บรรยายในหัวข้อ การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด กรณีศึกษา คณะกรรมการข้อมูลความผิด วิธีการฝึกอบรมเป็นการบรรยายสลับกับการเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีพระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ เป็นกฎหมายหลักในการปฏิบัติราชการ



กรณีเจ้าหน้าที่กระทำละเมิดต่อหน่วยงานของรัฐ ต้องมีองค์ประกอบ ๓ องค์ประกอบ คือ

๑. กระทำละเมิด
๒. ได้กระทำในการปฏิบัติหน้าที่
๓. เป็นเจ้าหน้าที่ ในส่วนของเจ้าหน้าที่ รวมถึงพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปด้วย ที่มาของการตรวจพบความเสียหาย

หากตรวจพบโดย สตง. กฎหมายเดิม สตง.จะชี้มูลตามกฎหมาย สตง. มาตรา ๔๔ เดิม แก้ไขใหม่เป็นมาตรา ๘๕ ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ ครม. หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการ ถ้าก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยงานรับตรวจที่ไม่เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการเงินการคลัง ให้ผู้ว่าการแจ้งให้ผู้รับตรวจพิจารณาดำเนินการเพื่อให้มีการชดเชยค่าเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจหรือดำเนินการทางวินัยแล้วแต่กรณี แจ้งผู้ว่าทราบ หรือชี้มูลตามมาตรา ๔๖ เดิม แก้ไขใหม่เป็นมาตรา ๘๕ จุดสำคัญอยู่ที่ ๘๕ วรรคสอง ในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ ในกรณีที่ข้อบกพร่องที่ตรวจพบมีลักษณะทุจริต ให้ผู้ว่าการส่งเรื่องให้ ปช.ดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจต่อไป มาตรา ๘๕ วรรคสาม ในกรณีที่ข้อบกพร่องที่ตรวจพบมีลักษณะก่อให้เกิดความเสียหายแก่รัฐหรือหน่วยรับตรวจหรือมีลักษณะเป็นการจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายวินัยการเงินการคลังของรัฐ ให้ผู้ว่าการแจ้งให้พิจารณาดำเนินการเพื่อให้มีการชดเชย หรือดำเนินการทางวินัยแล้วแต่กรณี

ในประเด็นที่เพิ่มมาในกฎหมายฉบับใหม่ มาตรา ๘๖ ถ้าไม่ดำเนินการตามที่ผู้ว่าการกำหนดตามมาตรา ๘๕ หรือ ๘๕ โดยไม่มีเหตุสมควร ผู้ว่าการจะเสนอคณะกรรมการให้ลงโทษทางปกครองแก่ผู้รับตรวจผู้นั้นก็ได้ มาตรา ๘๘ โทษทางปกครอง มีดังต่อไปนี้

- (๑) ภาคทัณฑ์
- (๒) ตำหนิโดยเปิดเผยต่อสาธารณชน
- (๓) ปรับทางปกครอง (ปรับ ๑๒ เท่าของเงินเดือน ขึ้นอยู่กับความเสียหาย)

หากเป็นกรณีที่ สตง.ชี้มูล ตามข้อ ๑๐๓ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ อปท.พ.ศ.๒๕๔๗ อปท.ชี้แจงข้อทักท้วง สตง.ยืนยันไม่มีเหตุผลหักล้าง อปท.ชี้แจงเหตุผลและรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่ได้รับรายงานจาก สตง. ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัยและแจ้งผลการวินิจฉัยให้ อปท.ทราบ ภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่ได้รับรายงานจาก อปท. และอปท.จะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าราชการจังหวัดให้เสร็จสิ้นภายใน ๔๕ วัน

หากมีเหตุอันควรเชื่อว่าความเสียหายเกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ อปท.ต้องตั้งกรรมการจำนวนไม่เกิน ๕ คน เพื่อดำเนินการแสวงหาข้อเท็จจริงตามขั้นตอนและกระบวนการของกฎหมาย โดยมีประเภทสำนวนการสอบสวนอยู่ ๕ ประเภท คือ

๑. ทุจริตทางการเงินหรือทรัพย์สิน
๒. ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบ
๓. โจรกรรมหรือทรัพย์สินสูญหาย
๔. อาคารสถานที่ถูกไฟไหม้
๕. อุบัติเหตุ

ในการออกคำสั่งชดเชยค่าสินไหมทดแทน มาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ กำหนดให้หน่วยงานที่เสียหายมีอำนาจออกคำสั่งให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นชำระเงิน สอดคล้องกับความเห็นของคณะกรรมการพิจารณาร่างกฎหมายของกระทรวงมหาดไทย คณะที่ ๑ ครั้งที่ ๓๕ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

หลักเกณฑ์การบังคับทางปกครองฉบับใหม่ ใช้หลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ มี ๒ หลักเกณฑ์ คือ

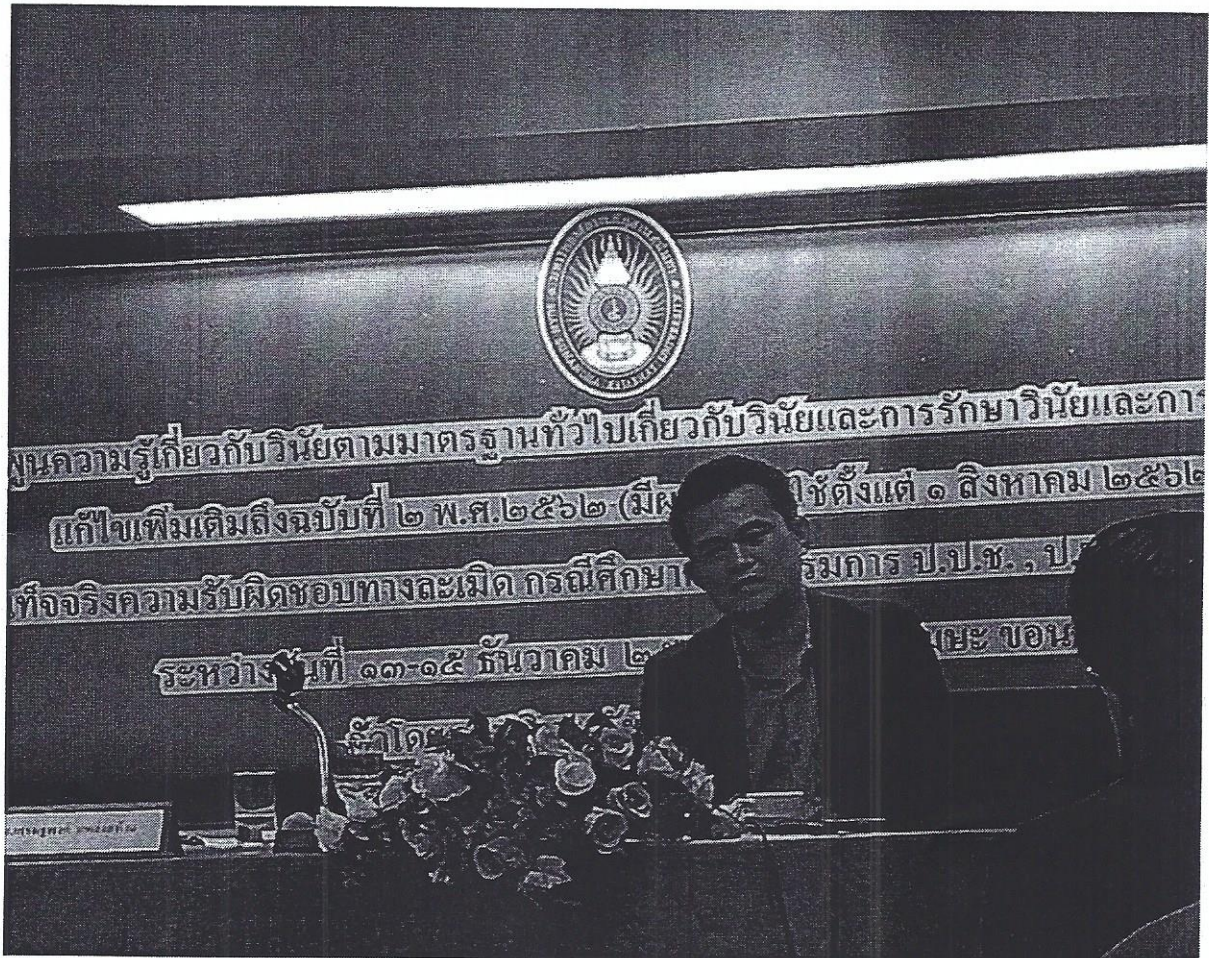
๑. หน่วยงานของรัฐดำเนินการบังคับคดีเอง
๒. ร้องขอให้ศาลสั่งให้กรมบังคับคดีรับดำเนินการแทน

ไม่ว่าหน่วยงานของรัฐจะใช้หลักเกณฑ์ตามข้อ ๑ หรือ ข้อ ๒ การบังคับตามคำสั่งทางปกครองจะบังคับกำหนดใช้ชำระเงินเป็นที่สุด

กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก มติ ครม. ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๓๙ ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดต่อหน่วยงานของรัฐโดยอนุโลม

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

- บรรยายในหัวข้อ เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับวินัยตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางปฏิบัติตามความเห็นของคณะกรรมการกฤษฎีกา และคำพิพากษาศาลปกครองใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยท่านเศรษฐพงศ์ เหลืองสัทน นิตกรชำนาญการกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นวิทยากร



หลักการของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย

๑. ผู้มีหน้าที่ปฏิบัติตามข้อห้ามและข้อปฏิบัติ ต้องเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น
๒. พฤติการณ์ที่เป็นการกระทำความผิดวินัย ต้องเกิดขึ้นในขณะที่มีสภาพเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น
๓. ผู้ที่จะถูกดำเนินการทางวินัยและถูกลงโทษทางวินัย ต้องเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น เว้นแต่เข้า

ข้อยกเว้น

หน้าที่ของผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๒๔

๑. ส่งเสริม พัฒนาให้มีวินัย คือ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี สร้างขวัญกำลังใจ จูงใจ กระทำการอื่นที่จะเสริมสร้างพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรม

๒. ป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำผิดวินัย การเอาใจใส่ สังเกตการณ์ ขจัดเหตุที่อาจจะก่อให้เกิดการกระทำผิด

วินัย

๓. สืบสวนข้อเท็จจริง แสวงหาข้อเท็จจริงกรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหา โดยการตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง ตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง

๔. ดำเนินการทางวินัย กระบวนการปกติ วินัยไม่ร้ายแรง วินัยอย่างร้ายแรง หรือกรณีคณะกรรมการป.ป.ช./ป.ป.ท.ชี้มูล

โทษทางวินัยมี ๕ สถาน คือ

๑. ภาคทัณฑ์
๒. ตัดเงินเดือน
๓. ลดขั้นเงินเดือน
๔. ปลดออก
๕. ไล่ออก

กระบวนการดำเนินการทางวินัย ดำเนินการตามแบบที่กำหนดไว้

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน แบบ สว.๑
๒. บันทึกแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหา แบบ สว.๒
๓. บันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุน แบบ สว.๓
๔. บันทึกถ้อยคำของผู้ถูกกล่าวหา แบบ สว.๔
๕. บันทึกถ้อยคำพยาน แบบ สว.๕
๖. รายงานผลการสอบสวน แบบ สว.๖

แนวทางปฏิบัติ

เมื่อ ป.ป.ช.ชี้มูลผู้บังคับบัญชาจะพิจารณาโทษทางวินัยได้หรือไม่ ต้องเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคล โดยต้องถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ก่อนออกและมีการแต่งตั้งคณะกรรมการภายใน ๑๘๐ วัน กรณี ป.ป.ช.ได้สวนชี้มูลความ ต้องถือว่าการแต่งตั้งคณะกรรมการเป็นการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัย การร้องเรียนต่อ ป.ป.ช.ขณะเป็นเจ้าหน้าที่ หรือพ้นไม่เกิน ๕ ปี ไม่ตัดอำนาจ ป.ป.ช.ยกขึ้นได้สวนภายใน ๑๐ ปี นับแต่พ้น (มาตรา ๘๔ พ.ร.บ.ป.ป.ช.๒๕๔๒)

หลักการใหม่ที่ สนช.มติให้บังคับใช้เป็นกฎหมาย

๑. ก่อนออกจากราชการถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง/ถูกฟ้องหรือต้องหาคดีอาญา ผู้มีอำนาจสืบสวน ดำเนินการทางวินัยและสั่งลงโทษภายใน ๓ ปีนับแต่ออกจากราชการ

๒. หลังออกจากราชการไม่เกิน ๑ ปี ถูกกล่าวหาว่าขณะรับราชการได้กระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ต้องเริ่มสอบสวนภายใน ๑ ปี และสั่งลงโทษภายใน ๓ ปีนับแต่ออกจากราชการ

๓. กรณีปรากฏชัดแจ้ง ต้องสั่งลงโทษภายใน ๓ ปีนับแต่ออกจากราชการ

๔. กรณีผลสอบผิดวินัยไม่ร้ายแรง ให้งดโทษ

๕. กรณีคำสั่งลงโทษถูกเพิกถอน ต้องดำเนินการใหม่ให้แล้วเสร็จภายใน ๒ ปีนับแต่มีคำวินิจฉัยหรือคำ

พิพากษา

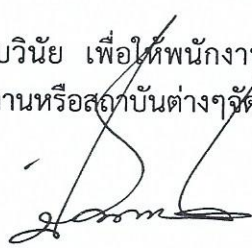
๖. กรณี ป.ป.ช./ป.ป.ท.ชี้มูล ให้ดำเนินการตามกฎหมาย ป.ป.ช/ป.ป.ท.

กฎหมายฉบับใหม่เพิ่มเติม ข้อ ๒๘/๑ ในกรณีที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หรือคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ มีมติชี้มูลความผิดพนักงานส่วนตำบลผู้ใดซึ่งออกจากราชการแล้ว การดำเนินการทางวินัยและสั่งลงโทษแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้นั้นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต หรือ กฎหมายว่าด้วยมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แล้วแต่กรณี

การดำเนินการทางวินัยตามวรรคหนึ่ง หากปรากฏว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรงก็ให้งดโทษ

ทั้งนี้ ในส่วนของความรู้เกี่ยวกับวินัย เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้ยึดถือปฏิบัติ ควรพิจารณาจัดส่งเข้ารับการฝึกอบรมตามที่หน่วยงานหรือสถาบันต่างๆ จัดขึ้น

(ลงชื่อ)



(นายบรรจง ภาวะดี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

(ลงชื่อ)



(นางสาวปิติพรรณ ผ่านสำแดง)

นิติกร